



## Ayuntamiento de Villamanta (Madrid)

### Acta de la sesión ordinaria celebrada por el Pleno del Ayuntamiento de Villamanta el 2 de febrero de 2015.

#### ASISTENTES:

-Grupo Municipal Partido Socialista Obrero Español (P.S.O.E.):

- 1) Dº. Pedro Luís Dorado del Álamo (Alcalde-Presidente).
- 2) Dº. Valentín Pereira Fresno.
- 3) Dª. Marta García Gascón.
- 4) Dº. Alberto Bello Piñero.
- 5) Dª. Adriana Ventura Ramos.
- 6) Dº. Benito Beato Bravo.

-Grupo Municipal Partido Popular (P.P.):

- 7) Dª. Nuria Bullido Domínguez.
- 8) Dª. María Olga Pérez Calvo.
- 9) Dº. José González Pérez.
- 10) Dª. Elvira Núñez García.

-Grupo Municipal Partido Democrático Popular (P.D.A.P):

- 11) Dº. Rodolfo Núñez Muñoz.

#### NO ASISTEN:

-Sin ausencias.

#### SECRETARIO:

Dº. Fernando Canelo Hernández.

En Villamanta (Madrid), siendo las diecinueve horas y un minuto (19:01) del lunes dos de febrero de dos mil quince (2-2-2015), se reúnen en el Salón de Sesiones del Centro Cívico Cultural "*Antonio Simón Cuevas*", los señores y señoras que al margen se relacionan, al objeto de celebrar sesión ordinaria del Pleno de la Corporación, previamente convocada al efecto mediante Decreto de Alcaldía 12/2015, de 27 de enero de 2015, para lo cual han sido previamente citados bajo las formalidades legales e informados del orden del día de los asuntos a tratar.

Preside la sesión el Sr. Alcalde-Presidente, Dº. Pedro Luís Dorado del Álamo, ejerciendo las funciones de Secretario, el de la Corporación, Dº. Fernando Canelo Hernández, quien da fe del acto.

Comprobada la existencia de quórum para celebrar la sesión en primera (1ª) convocatoria, se declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, procediéndose a estudiar el orden del día.

**1. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA, CELEBRADA EN ESTE AYUNTAMIENTO EL DÍA 28 DE NOVIEMBRE DE 2014.**



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

El Sr. Alcalde, pregunta a los Sres. Concejales si alguno de ellos quiere rectificar o matizar el contenido de la misma.

El Sr. Secretario pide la palabra para advertir un error apreciado de oficio. En la página 26, en el punto referido a las Fiestas Locales, donde dice 2014 debe decir 2015.

Visto lo anterior, se procede a la votación, cuyo resultado es el siguiente:

- Votos a favor: 11 (Dº. Pedro Luis Dorado del Álamo, Dº. Valentín Pereira Fresno, Dª. Marta García Gascón, Dº. Alberto Bello Piñero, Dª. Adriana Ventura Ramos, Dº. Benito Beato Bravo, Dª. Nuria Bullido Domínguez, Dª. María Olga Pérez Calvo, Dº. José González Pérez, Dª. Elvira Núñez García, Dº. Rodolfo Núñez Muñoz).
- Votos en contra: 0.
- Abstenciones: 0.

Por tanto, se acuerda:

Único) Aprobar al acta de la sesión ordinaria de 28 de noviembre de 2014, con la rectificación descrita anteriormente al no haberse manifestado discrepancia alguna.

### **2. APROBACIÓN DEFINITIVA, EN SU CASO, DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL PARA EL PRÓXIMO EJERCICIO ECONÓMICO DE 2015, SUS BASES DE EJECUCIÓN, PLANTILLA Y MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.**

El Sr. Alcalde, da paso al Sr. Secretario a efectos de exponer el punto correspondiente.

Seguidamente, el Sr. Secretario realiza un resumen de los antecedentes del expediente. Se publicó anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid (BOCAM) a fecha de 5 de diciembre de 2014. Posteriormente, se prorrogó el presupuesto de 2014, emitiéndose el Informe 51/2014, de 30 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3473) y el Decreto de Alcaldía 717/2014, de 30 de diciembre.

Por Diligencia de 29 de diciembre de 2014, constan las siguientes alegaciones. La primera por parte de la representante legal de los trabajadores a fecha de 19 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, números 3394 y 3395). Y por otra parte, del Grupo Municipal del Partido Popular a fecha de 22 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3407).

A su vez, la Alcaldía contestó a las alegaciones mediante escrito de fecha 13 de enero de 2015. Se emitió un último Informe, el 2/2015, de 23 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 181).

El Sr. Secretario, continua con la lectura de la propuesta de Alcaldía, cuyo contenido literal se transcribe a continuación:

### **“PROPUESTA DE LA ALCALDÍA (AL PLENO DE LA CORPORACIÓN)**





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

*En relación a la aprobación definitiva del Presupuesto municipal para el próximo ejercicio económico 2015, documentación que lo integra y modificación de la Relación de Puestos de Trabajo (RPT), se propone:*

### **-Primero:**

- a) *La aprobación inicial del Presupuesto, se llevo a cabo en la pasada sesión ordinaria de 28 de noviembre de 2014.*
- b) *Se publico anuncio tanto del Presupuesto como de la RPT en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid (BOCAM) de 5 diciembre de 2014 (número 290).*
- c) *Se presentaron dos (2) alegaciones, una por el Grupo Municipal del Partido Popular y otra por la representante de los trabajadores.*
- d) *Ambas alegaciones han sido contestadas por ésta Alcaldía mediante escrito de fecha 13 de enero de 2015.*
- e) *Mientras se finaliza el expediente, se ha procedido a la prórroga del presupuesto de 2014 al ejercicio 2015.*
- f) *La aprobación del presupuesto municipal corresponde al Pleno en virtud del Art. 22.2 e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL). Igualmente el Pleno es el órgano competente para la aprobación de la plantilla y de la RPT (Art. 22.2 i) LRBRL).*

### **-Segundo:**

*En base a lo anterior, se propone:*

- 1) *Desestimar en su integridad las alegaciones presentadas sobre el presupuesto y la Relación de Puestos de Trabajo (RPT), de conformidad con los motivos expuestos en el escrito adjuntado por parte de la Alcaldía de fecha de 13 de enero de 2015. Todo ello, sin perjuicio del debate del asunto y votación de las alegaciones en el momento de la celebración de la sesión.*
- 2) *En vista de las dudas suscitadas, aclarar y ratificar que el documento de la Plantilla de Personal (apartado relativo al Personal Laboral), son 4 plazas de Aux. Administrativos.*
- 3) *Aprobar definitivamente el presupuesto municipal para el próximo ejercicio económico 2015, de la plantilla de personal y de la documentación que forma parte del mismo. Ello implica:*
  - a) *Dejar sin efecto el Decreto de Alcaldía 717/2014, de 30 de diciembre, por lo que se procedió a la prórroga del presupuesto de 2014 al ejercicio 2015.*
  - b) *Publicar el presupuesto en el BOCAM, resumido por Capítulos e incluyendo el Anexo de Personal, entrando en vigor una vez haya sido publicado.*
  - c) *Se remitirá copia a la Administración del Estado y la Comunidad de Madrid de forma simultánea al envío del anuncio definitivo. Una copia del presupuesto se encontrará a disposición del público y contra ella podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos descritos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (LJCA).*
- 4) *Aprobar definitivamente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo que en su momento fue aprobada en sesión plenaria de 25 de marzo de 2011 y publicada en el BOCAM de 14 de septiembre de 2011 (número 218). Ello implica:*
  - a) *La RPT (una vez aprobada), se publicará íntegramente en el BOCAM junto con el resumen del Presupuesto.*
  - b) *Se remitirá copia a la Administración del Estado y la Comunidad de Madrid, dentro del plazo de treinta (30) días hábiles a contar desde la publicación."*



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

Concluida la exposición, el Sr. Alcalde pregunta: “¿Alguna intervención?”.

La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, contesta: “No, ya se han hecho”.

El Sr. D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz, contesta: “No, simplemente votaré en el mismo sentido para ser coherente con el Pleno anterior”.

El Sr. Secretario indica, que al existir alegaciones, deben votarse por separado cada bloque y posteriormente el fondo del asunto.

Visto lo anterior, se procede a la votación sobre el rechazo de las alegaciones presentadas por la representante legal de los trabajadores, cuyo resultado es el siguiente:

- Votos a favor: 6 (D<sup>o</sup>. Pedro Luis Dorado del Álamo, D<sup>o</sup>. Valentín Pereira Fresno, D<sup>a</sup>. Marta García Gascón, D<sup>o</sup>. Alberto Bello Piñero, D<sup>a</sup>. Adriana Ventura Ramos, D<sup>o</sup>. Benito Beato Bravo).
- Votos en contra: 5 (D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, D<sup>a</sup>. María Olga Pérez Calvo, D<sup>o</sup>. José González Pérez D<sup>a</sup>. Elvira Núñez García, D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz).
- Abstenciones: 0.

Por tanto, se acuerda:

Único) Rechazar las alegaciones presentadas.

A continuación, se procede a la votación sobre el rechazo de las alegaciones presentadas por el Grupo Municipal del Partido Popular, cuyo resultado es el siguiente:

- Votos a favor: 6 (D<sup>o</sup>. Pedro Luis Dorado del Álamo, D<sup>o</sup>. Valentín Pereira Fresno, D<sup>a</sup>. Marta García Gascón, D<sup>o</sup>. Alberto Bello Piñero, D<sup>a</sup>. Adriana Ventura Ramos, D<sup>o</sup>. Benito Beato Bravo).
- Votos en contra: 5 (D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, D<sup>a</sup>. María Olga Pérez Calvo, D<sup>o</sup>. José González Pérez D<sup>a</sup>. Elvira Núñez García, D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz).
- Abstenciones: 0.

Por tanto, se acuerda:

Único) Rechazar las alegaciones presentadas.

El Sr. Alcalde, dice: “En vista del resultado, ya no hace falta votar más”.

[Aunque no se votó de forma expresa, todos los concejales presentes en la sesión aceptaron mantener el mismo resultado de las votaciones anteriores respecto al fondo del asunto]

Por ende, el resultado indirecto del fondo del asunto es el siguiente:

- Votos a favor: 6 (D<sup>o</sup>. Pedro Luis Dorado del Álamo, D<sup>o</sup>. Valentín Pereira Fresno, D<sup>a</sup>. Marta García Gascón, D<sup>o</sup>. Alberto Bello Piñero, D<sup>a</sup>. Adriana Ventura Ramos, D<sup>o</sup>. Benito Beato Bravo).
- Votos en contra: 5 (D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, D<sup>a</sup>. María Olga Pérez Calvo, D<sup>o</sup>. José González Pérez D<sup>a</sup>. Elvira Núñez García, D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz).
- Abstenciones: 0.

Por tanto, se acuerda:

- 1). Desestimar en su integridad las alegaciones presentadas sobre el presupuesto y la Relación de Puestos de Trabajo (RPT), de conformidad con los motivos expuestos





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

en el escrito adjuntado por parte de la Alcaldía de fecha de 13 de enero de 2015. Todo ello, sin perjuicio del debate del asunto y votación de las alegaciones en el momento de la celebración de la sesión.

- 2) En vista de las dudas suscitadas, aclarar y ratificar que el documento de la Plantilla de Personal (apartado relativo al Personal Laboral), son 4 plazas de Aux. Administrativos.
- 3) Aprobar definitivamente el presupuesto municipal para el próximo ejercicio económico 2015, de la plantilla de personal y de la documentación que forma parte del mismo. Ello implica:
  - a) Dejar sin efecto el Decreto de Alcaldía 717/2014, de 30 de diciembre, por lo que se procedió a la prórroga del presupuesto de 2014 al ejercicio 2015.
  - b) Publicar el presupuesto en el BOCAM, resumido por Capítulos e incluyendo el Anexo de Personal, entrando en vigor una vez haya sido publicado.
  - c) Se remitirá copia a la Administración del Estado y la Comunidad de Madrid de forma simultánea al envío del anuncio definitivo. Una copia del presupuesto se encontrará a disposición del público y contra ella podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos descritos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (LJCA).
- 4) Aprobar definitivamente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo que en su momento fue aprobada en sesión plenaria de 25 de marzo de 2011 y publicada en el BOCAM de 14 de septiembre de 2011 (número 218). Ello implica:
  - a) La RPT (una vez aprobada), se publicará íntegramente en el BOCAM junto con el resumen del Presupuesto.
  - b) Se remitirá copia a la Administración del Estado y la Comunidad de Madrid, dentro del plazo de treinta (30) días hábiles a contar desde la publicación.

### **3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA RECTIFICACIÓN ANUAL DEL INVENTARIO DE BIENES Y DERECHOS DE ESTA CORPORACIÓN.**

El Sr. Alcalde, da paso al Sr. Secretario a efectos de exponer el punto correspondiente.

Seguidamente, el Sr. Secretario procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía, cuyo contenido literal se transcribe a continuación:

#### **"PROPUESTA DE LA ALCALDÍA (AL PLENO DE LA CORPORACIÓN)**

*En relación a la aprobación sobre la rectificación anual del Inventario de Bienes y Derechos, se propone:*

**-Primero:**

- a) A fecha de 23 de enero de 2015, el arquitecto municipal realiza una valoración de los inmuebles de suelo urbano y rústico.



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- b) A su vez, se han justificado documentalmente las nuevas altas de bienes inmuebles rústicos y de bienes muebles. Forman parte del expediente, una nueva lista sobre los cambios propuestos y su motivación.
- c) La aprobación en la rectificación del Inventario, corresponde al Pleno en virtud del Art. 34 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (RBEL).

### -Segundo:

En base a lo anterior, se propone:

- 1) Rectificar el Inventario de Bienes de la Corporación a efectos de 31 de diciembre de 2014, en los siguientes términos:
  - a) Actualizar la valoración de los bienes inmuebles rústicos y urbanos conforme a los parámetros técnicos del informe del arquitecto municipal de fecha 23 de enero de 2015.
  - b) Dar de alta al bien inmueble de suelo urbano y bienes muebles que forma parte de las listas adjuntas al expediente.
- 2) Remitir copia de la rectificación a la Administración del Estado y a la Comunidad de Madrid.
- 3) Que por parte de la Alcaldía, se inicie expediente diferenciado para inscribir en el Registro de la Propiedad los bienes que procedan."

Concluida la exposición, el Sr. Secretario señala que sobre este punto se ha emitido el Informe 4/2015, de 26 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 189).

[Forma parte del expediente, entre otros, tres listados sobre los cambios producidos, firmados por la Alcaldía a fecha de 26 de enero de 2015. En el primero de ellos, se desglosa una nueva valoración de los bienes inmuebles urbanos, incluyéndose una nueva alta. El segundo documento, se refleja lo mismo pero referente a bienes inmuebles rústicos, sin altas nuevas. En tercer y último lugar, se plasman las altas de bienes muebles]

El Sr. Alcalde, dice: "El Inventario de Bienes era muy antiguo, por lo que se necesitaba valorar a precio de mercado. En total son unos 14 millones de euros, sin contar calles ni lo que forma parte del dominio público. Solo bienes inmuebles patrimoniales".

[No se produce ninguna intervención]

Visto lo anterior, se procede directamente a la votación, cuyo resultado es el siguiente:

- Votos a favor: 6 (Dº. Pedro Luis Dorado del Álamo, Dº. Valentín Pereira Fresno, Dª. Marta García Gascón, Dº. Alberto Bello Piñero, Dª. Adriana Ventura Ramos, Dº. Benito Beato Bravo).
- Votos en contra: 0.
- Abstenciones: 5 (Dª. Nuria Bullido Domínguez, Dª. María Olga Pérez Calvo, Dº. José González Pérez, Dª. Elvira Núñez García, Dº. Rodolfo Núñez Muñoz).

Por tanto, se acuerda:

- 1). Rectificar el Inventario de Bienes de la Corporación a efectos de 31 de diciembre de 2014, en los siguientes términos:





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- a) Actualizar la valoración de los bienes inmuebles rústicos y urbanos conforme a los parámetros técnicos del informe del arquitecto municipal de fecha 23 de enero de 2015.
- b) Dar de alta al bien inmueble de suelo urbano y bienes muebles que forma parte de las listas adjuntas al expediente.
- 2) Remitir copia de la rectificación a la Administración del Estado y a la Comunidad de Madrid.
- 3) Que por parte de la Alcaldía, se inicie expediente diferenciado para inscribir en el Registro de la Propiedad los bienes que procedan.

### 4. RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2014.

El Sr. Alcalde, da paso al Sr. Secretario a efectos de exponer el punto correspondiente.

Seguidamente, el Sr. Secretario procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía, cuyo contenido literal se transcribe a continuación:

#### “PROPUESTA DE LA ALCALDÍA (AL PLENO DE LA CORPORACIÓN)

*En relación a la aprobación sobre el reconocimiento extrajudicial de créditos, se propone:*

##### **-Primero:**

- a) *Por parte de la Intervención se ha identificado una (1) factura correspondiente al ejercicio 2014 que no ha podido reconocerse por falta de crédito tanto a nivel de partido como de vinculación jurídica.*
- b) *Al encontrarse cerrado el ejercicio 2014, únicamente es posible su reconocimiento por la vía extrajudicial, siempre que se trate de servicios que han sido realizados por terceros y se haya acreditado documentalmente mediante la presentación de factura que reúna todos los requisitos formales.*
- c) *La aprobación, corresponde al Pleno en virtud del Art. 60.2 del Real Decreto 500/1990, de desarrollo en materia de presupuestos (RDDP) y el Art. 21.2 de las Bases de Ejecución del Presupuesto (BEP).*

##### **-Segundo:**

*En base a lo anterior, se propone:*

- 1) *Reconocer extrajudicialmente la presente factura de ejercicios anteriores (2014), por reunir todos los requisitos y ostentando la conformidad de la Alcaldía en cuanto a la prestación del servicio:*
  - a) *Interesado: “Asociación de Usuarios de Servicios Bancarios y Consumidores de Madrid” (AUSBANC).*
  - b) *Concepto: “Atención presencial de información al consumidor en el Ayuntamiento de Villamanta los días 3/10/17 de diciembre de 2014”.*
  - c) *Fecha: 17 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3368).*
  - d) *Importe: 185,95 €.*



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- 2) *Imputar la presente factura al presupuesto de 2015, cuyo partida actual (presupuesto prorrogado de 2014 al 2015) es la "493-22622" del Presupuesto de Gastos, denominada "Servicios Información al Consumidor". Todo ello, sin perjuicio de su equivalencia al presupuesto definitivo que se encuentra en tramitación.*"

Concluida la exposición, el Sr. Secretario señala que sobre este punto se ha emitido el Informe 3/2015, de 23 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 182).

La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, pregunta: *"Esta factura sobre la atención al consumidor, ¿cuántas veces se presta el servicio?, ¿una vez al mes?"*.

El Sr. Alcalde, contesta: *"Son tres veces al mes. Esta factura pertenece al convenio anterior y como se ha quedado fuera debe reconocer en el nuevo"*.

De nuevo pregunta la Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez: *"¿El servicio está subvencionado?"*.

El Sr. Alcalde, contesta: *"Si, al 100%"*.

La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, dice: *"Antes el pago lo hacía directamente la Comunidad de Madrid"*.

El Sr. Alcalde, contesta: *"Ahora, primero lo abona el Ayuntamiento y luego se recibe el ingreso"*.

La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, pregunta: *"¿Quién decide que sean tres días?"*.

El Sr. Alcalde, contesta: *"Lo marca la Comunidad de Madrid. Se puede ampliar el servicio, pero solo se subvencionan tres días. Eso depende de cada Ayuntamiento"*.

La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, pregunta: *"¿La subvención va directamente al Ayuntamiento?"*.

El Sr. Alcalde, contesta: *"Si"*.

Visto lo anterior, se procede a la votación, cuyo resultado es el siguiente:

- Votos a favor: 6 (D<sup>o</sup>. Pedro Luis Dorado del Álamo, D<sup>o</sup>. Valentín Pereira Fresno, D<sup>a</sup>. Marta García Gascón, D<sup>o</sup>. Alberto Bello Piñero, D<sup>a</sup>. Adriana Ventura Ramos, D<sup>o</sup>. Benito Beato Bravo).
- Votos en contra: 0.
- Abstenciones: 5 (D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, D<sup>a</sup>. María Olga Pérez Calvo, D<sup>o</sup>. José González Pérez, D<sup>a</sup>. Elvira Núñez García, D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz).

Por tanto, se acuerda:

- 1) Reconocer extrajudicialmente la presente factura de ejercicios anteriores (2014), por reunir todos los requisitos y ostentando la conformidad de la Alcaldía en cuanto a la prestación del servicio:

- a) Interesado: "Asociación de Usuarios de Servicios Bancarios y Consumidores de Madrid" (AUSBANC).
- b) Concepto: "Atención presencial de información al consumidor en el Ayuntamiento de Villamanta los días 3/10/17 de diciembre de 2014".
- c) Fecha: 17 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3368).
- d) Importe: 185,95 €.





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- 2) Imputar la presente factura al presupuesto de 2015, cuyo partida actual (presupuesto prorrogado de 2014 al 2015) es la "493-22622" del Presupuesto de Gastos, denominada "Servicios Información al Consumidor". Todo ello, sin perjuicio de su equivalencia al presupuesto definitivo que se encuentra en tramitación.

### **5. PRESCRIPCIÓN Y DEPURACIÓN DE OBLIGACIONES RECONOCIDAS DE EJERCICIOS CERRADOS, ASÍ COMO, DE LA REGULARIZACIÓN DE LOS ASIENTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS.**

El Sr. Alcalde, da paso al Sr. Secretario a efectos de exponer el punto correspondiente.

Seguidamente, el Sr. Secretario indica que sobre este expediente se ha emitido el Informe 5/2015, de 27 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 207). Se procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía (resumen), cuyo contenido literal se transcribe a continuación:

#### **"PROPUESTA DE LA ALCALDÍA (AL PLENO DE LA CORPORACIÓN)**

*En relación a la aprobación de prescripción de derechos y depuración de obligaciones reconocidas de ejercicios cerrados, así como, de la regulación de los asientos contables no presupuestarios, se propone:*

##### ***-Primero:***

- Durante la tramitación del expediente respecto a la liquidación presupuestaria de 2013, quedaron una serie de trabajos por depurar, fundamentalmente en relación a las obligaciones reconocidas de ejercicios cerrados y diversos asientos no presupuestarios.*
- Ello originó el retraso en la aprobación de la Cuenta General de 2013, ya que las operaciones pendientes de la liquidación se trasladaban a aquella.*
- Por parte de la Intervención, se ha valorado la prescripción de una serie de obligaciones reconocidas y por otra parte la baja de ciertos asientos no presupuestarios.*

*En relación al informe emitido, esta Alcaldía considera lo siguiente:*

- Manifiestar la conformidad con la prescripción de las obligaciones reconocidas, cuyo importe total (ejercicios 2003 al 2009), asciende a 105.725,82 €.*
- Manifiestar la conformidad con las bajas de los conceptos no presupuestarios, que ascienden a 77.850,33 € en Saldos deudores y 41.830,04 € en Saldos acreedores. Sin embargo, se amplían los siguientes conceptos:*
  - Depósitos para responder del perjuicio de valores; Código 20,100; Saldo acreedor (-) = 1.370,02 €.*
  - Otros acreedores no presupuestarios; Código 20,500; Saldo acreedor (-) = 90.520,03 €.*

*En ambos casos, son saldos arrastrados con anterioridad al año 2000 y por el periodo que ha transcurrido, no solamente ha prescrito en vía administrativa, sino también en sede judicial (límite de ejercicio de las acciones de 15 años).*

- Varios a investigar; Código 30,010; Saldo deudor (+) = 130,45 €.*
- Pagos pendientes de aplicar; Código 40,001; Saldo deudor (+) = 17.136,41 €.*
  - En ambos casos, son saldos muy remotos en el tiempo, que representan una deuda a favor de la Corporación por tales conceptos. Ello no se ajusta a la*



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

*realidad, al estar consolidado desde hace varios ejercicios los derechos pendiente de cobro que ostenta la Corporación.*

- *No considerar procedente una aprobación inicial, ni la exposición pública del expediente, ya que tras tres (3) planes de proveedores que han sido tramitados en estos últimos años, ha habido suficientes oportunidades para reclamar al Ayuntamiento, y es evidente que muchas de estas obligaciones ni si quiera cuentan con soporte documental para justificar un posible derecho reconocido a favor de terceros.*

*d) La aprobación corresponde al Pleno, en virtud de la doctrina del Tribunal de Cuentas sobre la baja de derechos y obligaciones que pueden afectar a la Cuenta General.*

### **-Segundo:**

*En base a lo anterior, se propone:*

- 1) Prescribir directamente las obligaciones reconocidas de ejercicios cerrados (periodo consolidado hasta 31 de diciembre de 2009), por importe de 105.725,82.*
- 2) Proceder a la baja directa en los Saldos deudores la cantidad de 95.117,19 €.*
- 3) Proceder a la baja directa en los Saldos acreedores la cantidad de 133.720,09 €.*
- 4) Materializar todas las operaciones descritas en la contabilidad municipal e integrarlas en el expediente correspondiente a la liquidación presupuestaria de 2014.*
- 5) Seguir investigando aquellas obligaciones o saldos que actualmente se encuentren pendientes de comprobación y en su caso, realizar los trámites administrativos que sean necesarios."*

*El Sr. Alcalde, dice: "Lo que queda pendiente son sobre todo avales de obras muy antiguas. El problema es que no hay documentación de todo ello. Las cantidades no se han dado de baja, pero tampoco han sido reclamadas. En el libro de avales no se recogen. Si son de antes del año 2000 se declarará la prescripción. Todas estas cantidades ya desaparecerán en la Cuenta General del año 2014".*

*La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, dice: "No vamos a votar en contra, aunque hay cosas que desconozco por el tiempo que requiere su comprobación al ser un expediente muy extenso. Entiendo que ha sido necesario un trabajo muy exhaustivo".*

*El Sr. Alcalde, contesta: "La realidad quedará bastante ajustada. Es un trabajo técnico y todo se ha comprobado en la contabilidad y con documentación. Lo que queda en duda, no se dará de baja hasta investigarlo un poco más, siempre que exista algún tipo de documentación. Esto viene antes del año 2000 y es complicado porque todo estaba en papel".*

*La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, dice: "No sé si este trabajo ha sido solo de ésta última Secretaría-Intervención".*

*El Sr. Secretario indica que la mayoría de los problemas ya fueron señalados con ocasión de la liquidación del presupuesto de 2013, por lo que se iniciaron los trabajos en épocas anteriores.*

*El Sr. Alcalde, dice: "Ha sido un trabajo de mucho tiempo, de un año y medio largo".*

*Visto lo anterior, se procede a la votación, cuyo resultado es el siguiente:*





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- Votos a favor: 6 (Dº. Pedro Luis Dorado del Álamo, Dº. Valentín Pereira Fresno, Dª. Marta García Gascón, Dº. Alberto Bello Piñero, Dª. Adriana Ventura Ramos, Dº. Benito Beato Bravo).
- Votos en contra: 0.
- Abstenciones: 5 (Dª. Nuria Bullido Domínguez, Dª. María Olga Pérez Calvo, Dº. José González Pérez, Dª. Elvira Núñez García, Dº. Rodolfo Núñez Muñoz).

Por tanto, se acuerda:

- 1) Prescribir directamente las obligaciones reconocidas de ejercicios cerrados (periodo consolidado hasta 31 de diciembre de 2009), por importe de 105.725,82.
- 2) Proceder a la baja directa en los Saldos deudores la cantidad de 95.567,19 €.
- 3) Proceder a la baja directa en los Saldos acreedores la cantidad de 133.720,09 €.
- 4) Materializar todas las operaciones descritas en la contabilidad municipal e integrarlas en el expediente correspondiente a la liquidación presupuestaria de 2014.
- 5) Seguir investigando aquellas obligaciones o saldos que actualmente se encuentren pendientes de comprobación y en su caso, realizar los trámites administrativos que sean necesarios.

### **6. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA CUENTA GENERAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2013.**

El Sr. Alcalde, da paso al Sr. Secretario a efectos de exponer el punto correspondiente.

Seguidamente, el Sr. Secretario procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía, cuyo contenido literal se transcribe a continuación:

#### **“PROPUESTA DE LA ALCALDÍA (AL PLENO DE LA CORPORACIÓN)**

*En relación a la aprobación de la Cuenta General del ejercicio 2013, se propone:*

##### ***-Primero:***

- a) Fue emitido dictamen favorable en la Comisión Especial de Cuentas celebrada el 26 de diciembre de 2014.
- b) El anuncio de exposición pública, se publicó en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid (BOCAM) de 29 de diciembre de 2014.
- c) La aprobación, corresponde al Pleno en virtud del Art. 212.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales (TRLRHL).

##### ***-Segundo:***

*En base a lo anterior, se propone:*

- 1) Aprobar la Cuenta General del ejercicio 2013, conforme a la documentación adjunta que forma parte del expediente.



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- 2) Remitir por vía telemática la Cuenta General a la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid, que en virtud de los Convenios existentes, su remisión equivale su rendición igualmente al Tribunal de Cuentas.
- 3) Los errores detectados en la Cuenta General, serán depurados en el expediente correspondiente a la liquidación presupuestaria de 2014."

Concluida la exposición, el Sr. Secretario señala que sobre este punto ya se emitió un informe en su momento. Como no se han presentado alegaciones, procede directamente el debate sobre el fondo del asunto.

El Sr. Alcalde, dice: "*Poco que añadir. Se dijo que había que depurar una serie de conceptos y es lo que ya se acaba de hacer*".

La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, dice: "*Si, lo que ya se habló en la Comisión de Cuentas y efectivamente ya ha quedado depurado en el otro punto*".

El Sr. D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz, dice: "*Mantengo la abstención, porque no se ha depurado en su totalidad*".

Visto lo anterior, se procede a la votación, cuyo resultado es el siguiente:

- Votos a favor: 10 (D<sup>o</sup>. Pedro Luis Dorado del Álamo, D<sup>o</sup>. Valentín Pereira Fresno, D<sup>a</sup>. Marta García Gascón, D<sup>o</sup>. Alberto Bello Piñero, D<sup>a</sup>. Adriana Ventura Ramos, D<sup>o</sup>. Benito Beato Bravo, D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, D<sup>a</sup>. María Olga Pérez Calvo, D<sup>o</sup>. José González Pérez, D<sup>a</sup>. Elvira Núñez García).
- Votos en contra: 0.
- Abstenciones: 1 (D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz).

Por tanto, se acuerda:

- 1) Aprobar la Cuenta General del ejercicio 2013, conforme a la documentación adjunta que forma parte del expediente.
- 2) Remitir por vía telemática la Cuenta General a la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid, que en virtud de los Convenios existentes, su remisión equivale su rendición igualmente al Tribunal de Cuentas.
- 3) Los errores detectados en la Cuenta General, serán depurados en el expediente correspondiente a la liquidación presupuestaria de 2014.

### **7. DAR CUENTA DE LOS REPAROS INTERPUESTOS POR SECRETARÍA-INTERVENCIÓN.**

El Sr. Secretario, explica que se ha emitido una Diligencia a fecha de 27 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 208), cuyo contenido literal es el siguiente:

**"DILIGENCIA SOBRE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA SU ESTUDIO EN LA PRÓXIMA SESIÓN PLENARIA (ORDINARIA), PREVISTA PARA EL DÍA 30 DE ENERO DE 2015, O EN SU CASO, DÍA HÁBIL SIGUIENTE (2 DE FEBRERO DE 2015).**





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

...

### -REPAROS:

*A efectos de dar cumplimiento a lo previsto en el Art. 218 del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL), donde deben formar parte del orden del día como "punto independiente", se informa del siguiente (documentación municipal desde la última sesión ordinaria):*

- 1) *Diligencia de 26 de noviembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3159).*
  - *Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decretos de Alcaldía 676/2014, de 26 de noviembre; 678/2014, de 28 de noviembre; 719/2014, de 30 de diciembre; 5/2015, de 15 de enero (4 resoluciones en total).*
- 2) *Decreto de Alcaldía 686/2014, de 9 de diciembre: afectado por el Reparo 7/2014, de 7 de noviembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 2958), del que ya dio cuenta en la pasada sesión plenaria de 28 de noviembre de 2014 (1 resolución en total).*
- 3) *Reparo 8/2014, de 4 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3260).*
  - *Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decretos de Alcaldía 687/2014, de 10 de diciembre y 709/2014, de 23 de diciembre (2 resoluciones en total).*
- 4) *Diligencia de 18 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3374).*
  - *Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decretos de Alcaldía 705 y 706/2014, de 18 de diciembre (2 resoluciones en total).*
- 5) *Informe 50/2014, de 30 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a misma fecha, número 3460).*
  - *Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decretos de Alcaldía 720, 721, 722 y 723/2014, de 30 de diciembre (4 resoluciones en total).*
- 6) *Reparo 1/2015, de 13 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 64).*
  - *Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decreto de Alcaldía 3/2015, de 13 de enero (1 resolución en total).*
- 7) *Reparo 2/2015, de 23 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 174).*
  - *Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decreto de Alcaldía 9 y 10/2015, de 23 de enero (2 resoluciones en total).*

[Los Sres. Concejales quedan enterados de todo lo anterior.]

[No se produce ninguna intervención]

### **8. TOMA DE CONOCIMIENTO DE LAS ÚLTIMAS RESOLUCIONES DE LA ALCALDÍA.**



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

Al igual que el punto anterior, el Sr. Secretario hace referencia a la Diligencia de fecha de 27 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 209), cuyo contenido literal es el siguiente:

### **“DILIGENCIA SOBRE DECRETOS PRESENTADOS AL PLENO**

*La relación de Decretos presentados es la siguiente:*

- *Ejercicio 2014:*

676	26/11/2014	RECONOCIMIENTO NOMINAS MES DE NOVIEMBRE 2014
677	28/11/2014	APROBACIÓN CARGO ALQUILERES DICIEMBRE 2014
678	28/11/2014	PAGO NOMINAS MES DE NOVIEMBRE 2014
679	28/11/2014	APROBACIÓN PADRÓN CASA DE NIÑOS DICIEMBRE-2014
680	04/12/2014	GASTOS LOCOMOCION ALCALDE
681	04/12/2014	FRACCIONAMIENTO IBI URBANA M. DOLORES ROJAS BULLIDO
682	04/12/2014	FRACCIONAMIENTO IBI URBANA RAFAEL GARCIA DOMINGO
683	04/12/2014	FRACCIONAMIENTO IBI RUSTICA URBANO RODRIGUEZ CASAS
684	05/12/2014	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
685	05/12/2014	COMPENSACION FACT. CON IBI URBANA DE CLEMENTE LOPEZ GARCIA
686	09/12/2014	PAGO DE FACTURAS
687	10/12/2014	PAGO DE FACTURAS
688	10/12/2014	CARGO DE MERCADILLO DEL MES DE DICIEMBRE/14
689	10/12/2014	PAGO ASISTENCIA A PLENOS
690	10/12/2014	PAGO FACTURAS GIMNASIO MUNICIPAL
691	10/12/2014	ANULADO
692	10/12/2014	TARJETA ESTACIONAMIENTO MINUSVALIDOS D. ANGEL JORGE RAMOS
693	10/12/2014	CONCESION SEPULTURA FAMILIA QUINTANILLA GARCIA
694	10/12/2014	BONIFICACION IVTM DE VEHICULOS MAS 25 AÑOS DE MIGUEL JIMENEZ GONZALEZ
695		NO SE HACE
696	10/12/2014	ANULADO
697	11/12/2014	LIQUIDACION ABASTECIMIENTO DE AGUA .PERIODO: 01/09/2014 AL 31/10/2014
698	11/12/2014	LIQUIDACION PIE MES DE NOVIEMBRE 2014
699	12/12/2014	CONVOCATORIA ORGANO DE CONTRATACIÓN SOBRE "A" (CONTRATO SERVICIOS JURIDICOS)
700	16/12/2014	ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PROVISIONALES SOBRE "A" (CONTRATO SERVICIOS JURIDICOS)
701	17/12/2014	CARGO PLUSVALIAS N° 701
702	17/12/2014	FRACCIONAMIENTO DEUDAS CARLOS M. SANCHEZ SANCHEZ
703	17/12/2014	CONCESION SEPULTURA FAMILIA GONZALEZ DIEZ
704	18/12/2014	JUSTIFICACION PAGO A JUSTIFICAR CASA DE NIÑOS DE 300 EUROS
705	18/12/2014	RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACION PAGA EXTRAORDINARIA
706	18/12/2014	PAGO NOMINAS PAGA EXTRAORDINARIA
707	19/12/2014	CONVOCATORIA C.E.CUENTAS 26-12-14
708	22/12/2014	PAGO A JUSTIFICAR DE 300 EUROS PARA LA COMIDA NAVIDEÑA
709	23/12/2014	PAGO FACTURAS REPETITIVAS
710	26/12/2014	PRÓRROGA CONTRATO ARRENDAMIENTO Dª LUISA MORENO RUANO (C/ DIEGO ESQUIVEL, 27)
711	29/12/2014	APROBACIÓN CARGO CASA NIÑOS ENERO 2015





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

712	30/12/2014	PAGO A JUSTIFICAR POR IMPORTE DE 1.400 EUROS CABALGATA DE REYES
713	30/12/2014	MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 12/2014. GENERACIÓN DE CRÉDITO
714	30/12/2014	MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 13/2014. TRANSFERENCIA DE CRÉDITO MISMA ÁREA DE GASTO
715	30/12/2014	MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 14/2014. GENERACIÓN DE CRÉDITO
716	30/12/2014	MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 15/2014. TRANSFERENCIA DE CRÉDITO MISMAS ÁREAS DE GASTO
717	30/12/2014	PRÓRROGA PRESUPUESTO 2014 AL EJERCICIO 2015
718	30/12/2014	APROBACIÓN CARGO ALQUILERES ENERO 2015
719	30/12/2014	RECONOCIMIENTO NOMINAS MES DE DICIEMBRE 2014
720	30/12/2014	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
721	30/12/2014	RECONOCIMIENTO FACTURAS DE IBERDROLA
722	30/12/2014	RECONOCIMIENTO FACTURAS DE IBERDROLA
723	30/12/2014	PAGO DE FACTURAS

### • Ejercicio 2015:

1	08/01/2015	PAGO NOMINAS MES DE DICIEMBRE DE 2014 (PIL)
2	08/01/2015	ADJUDICACIÓN CONTRATO ORQUESTAS SAN BLAS
3	13/01/2015	PAGO NOMINAS PARTE DEL PERSONAL DE PLANTILLA
4	14/01/2015	CONVOCATORIA SUBSANACIÓN (SERVICIOS JURIDICOS)
5	15/01/2015	PAGO RESTO DE NOMINAS
6	16/01/2015	OPERACIÓN DE CRÉDITO A CORTO PLAZO (TESORERÍA)
7	20/01/2015	CARGO MERCADILLO ENERO/15
8	22/01/2015	SUBSANACIÓN CONTRATO DE SERVICIOS JURIDICOS
9	23/01/2015	RECONOCIMIENTO FACTURAS
10	23/01/2015	PAGO DE FACTURAS
11	26/01/2015	PARTICIPACION TRIBUTOS DEL ESTADO DICIEMBRE/14
12	27/01/2015	CONVOCATORIA PLENO ORDINARIO

[Los Sres. Concejales quedan enterados de todo lo anterior, facilitándose copias de las mismas en el caso de no disponer de las mismas]

[No se produce ninguna intervención]

• Antes de pasar al turno de Ruegos y Preguntas, el Sr. Alcalde, pregunta si algún Grupo pretende presentar alguna moción.

[No se presenta moción alguna].

### 9. RUEGOS Y PREGUNTAS.



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

En la Diligencia ya citada de 27 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 208), se informaba:

### -PROPUESTAS O MOCIONES:

*No consta (al menos se desconoce) ningún documento de este tipo en el Registro municipal.*

### -RUEGOS:

*No consta (al menos se desconoce) ningún documento de este tipo en el Registro municipal.*

### -PREGUNTAS:

*No consta (al menos se desconoce) ningún documento de este tipo en el Registro municipal."*

- Ruegos (a contestar de la sesión o sesiones anteriores):

[No se produce ninguna intervención].

- Preguntas (a contestar de la sesión o sesiones anteriores):

[No se produce ninguna intervención].

- Ruegos (introducidos en la sesión):

[No se produce ninguna intervención].

- Preguntas (introducidas en la sesión):

La Sra. D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, realiza la siguiente:

- a) Pregunta formulada: *"En el acta anterior, cuando se aprobó la modificación presupuestaria, se dijo que la mayoría de la facturas pagadas eran domiciliadas y que las de cuantía superior se iban a comprobar para contestar en el siguiente pleno".*

El Sr. Alcalde, contesta: *"Había facturas que eran domiciliadas y otras no, eso es lo que hay que comprobar. Se verá para el próximo el Pleno".*

El Sr. D<sup>o</sup>. Valentín Pereira Fresno, añade: *"Era la factura de unos 32.000,00 €. Ahora no recuerdo de que es".*

De nuevo interviene la D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez: *"Si, consta que se iba a mirar".*

El Sr. D<sup>o</sup>. Valentín Pereira Fresno, contesta: *"Consta en el acta que no está pagada".*

El Sr. Secretario indica, que esa factura se refiere al contrato de suministro del gimnasio municipal. En contabilidad consta reconocida, pero no pagada.





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

El Sr. Dº. Valentín Pereira Fresno, dice: *“En la modificación se daban los dos casos. Unas estaban pagadas porque estaban domiciliadas y otras no”*.

El Sr. Dº. Rodolfo Núñez Muñoz, realiza la siguiente:

- a) Pregunta formulada: *“¿Tenemos ya los resultados de la comprobación sobre si ha saltado el segundo bloque de agua por el uso normal de la vivienda?”*.

El Sr. Alcalde, contesta: *“No, porque todavía no nos han mandado la liquidación y el cierre del año 2014. Depende del Canal”*.

El Sr. Dº. Valentín Pereira Fresno, añade: *“En teoría debería haber venido ya, para antes de febrero”*.

En último lugar y una vez levantada la sesión, el Sr. Alcalde establecerá un turno de consultas con el público asistente para que puedan plantearse dudas, sugerencias u observaciones en temas de interés municipal.

Y no habiendo más asuntos que tratar en el orden del día, el Sr. Alcalde levanta la sesión, siendo las diecinueve horas y veintinueve minutos (19:29) del día de hoy, redactándose la presente acta, de cuyo contenido y con el visto bueno del Señor Alcalde, como Secretario, doy fe.

Vº Bº el Alcalde,

Fdo.: Pedro Luis Dorado del Álamo.

El Secretario,

Fdo.: Fernando Canelo Hernández.