



## Ayuntamiento de Villamanta (Madrid)

### Borrador del acta de la sesión ordinaria celebrada por el Pleno del Ayuntamiento de Villamanta el 27 de marzo de 2015.

#### ASISTENTES:

-Grupo Municipal Partido Socialista Obrero Español (P.S.O.E.):

- 1) Dº. Pedro Luís Dorado del Álamo (Alcalde-Presidente).
- 2) Dº. Valentín Pereira Fresno.
- 3) Dª. Marta García Gascón (se incorpora iniciada la sesión y antes de empezar el punto primero del orden del día).
- 4) Dº. Alberto Bello Piñero.
- 5) Dª. Adriana Ventura Ramos.
- 6) Dº. Benito Beato Bravo.

-Grupo Municipal Partido Popular (P.P.):

- 7) Dª. Nuria Bullido Domínguez.
- 8) Dª. María Olga Pérez Calvo.
- 9) Dº. José González Pérez.
- 10) Dª. Elvira Núñez García.

-Grupo Municipal Partido Democrático Popular (P.D.A.P):  
11) Dº. Rodolfo Núñez Muñoz.

#### NO ASISTEN:

-Sin ausencias.

#### SECRETARIO:

Dº. Fernando Canelo Hernández.

En Villamanta (Madrid), siendo las diecinueve horas y seis minutos (19:06) del viernes veintisiete de marzo de dos mil quince (27-3-2015), se reúnen en el Salón de Sesiones del Centro Cívico Cultural "Antonio Simón Cuevas", los señores y señoras que al margen se relacionan, al objeto de celebrar sesión ordinaria del Pleno de la Corporación, previamente convocada al efecto mediante Decreto de Alcaldía 83/2015, de 24 de marzo de 2015, para lo cual han sido previamente citados bajo las formalidades legales e informados del orden del día de los asuntos a tratar.

Preside la sesión el Sr. Alcalde-Presidente, Dº. Pedro Luís Dorado del Álamo, ejerciendo las funciones de Secretario, el de la Corporación, Dº. Fernando Canelo Hernández, quien da fe del acto.

Por parte de la concejal Dª. Marta García Gascón, se presentó un escrito a fecha de 26 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 738), señalando que iba a estar ausente entre los días 27 al 31 de marzo de 2015, aunque finalmente acudió a la sesión.



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

Comprobada la existencia de quórum para celebrar la sesión en primera (1ª) convocatoria, se declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, procediéndose a estudiar el orden del día.

Con carácter previo a la inicio de la sesión el Sr. Alcalde, dice: *“Se va a guardar un minuto de silencio por los fallecidos en el accidente aéreo y dar el pésame a sus familiares y amigos”*.

[Se procede al minuto de silencio]

[En ese momento, se incorpora a la sesión la concejala Dª. Marta García Gascón]

### **1. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA, CELEBRADA EN ESTE AYUNTAMIENTO EL DÍA 02 DE FEBRERO DE 2015.**

El Sr. Alcalde, pregunta a los Sres. Concejales si alguno de ellos quiere rectificar o matizar el contenido de la misma.

El Sr. Secretario pide la palabra para advertir los errores apreciados de oficio. En primer lugar, en lo referente al apartado de los asistentes, anular la reseña citada sobre el concejal Dº. José Gonzalez Pérez respecto a que “se incorpora en el segundo punto del orden del día”, ya que es un error que se viene arrastrando desde el Pleno ordinario de 26 de septiembre de 2014. Por otra parte, en el punto 5) sobre la Prescripción de Obligaciones Reconocidas de Ejercicios Cerrados, se emitió el Informe 13/2015, de 27 de febrero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 475), en el que se advierte la existencia de un error en el concepto “Seguridad Social deudora; Código 10,030, al existir un error de transcripción que se fue prologando hasta el acuerdo de pleno. La cantidad correcta del Saldo deudor no es 2.169,24 €, sino 2.619,24 €. Esa diferencia en 450,00 €, hace que el Acuerdo 5) en el punto 2), donde dice “Proceder a la baja directa en los Saldos deudores la cantidad de 95.117,19 €”, debe decir “Proceder a la baja directa en los Saldos deudores la cantidad de 95.567,19 €”.

Visto lo anterior, se procede a la votación, cuyo resultado es el siguiente:

- **Votos a favor: 11** (Dº. Pedro Luis Dorado del Álamo, Dº. Valentín Pereira Fresno, Dª. Marta García Gascón, Dº. Alberto Bello Piñero, Dª. Adriana Ventura Ramos, Dº. Benito Beato Bravo, Dª. Nuria Bullido Domínguez, Dª. María Olga Pérez Calvo, Dº. José González Pérez, Dª. Elvira Núñez García, Dº. Rodolfo Núñez Muñoz).
- **Votos en contra: 0.**
- **Abstenciones: 0.**

Por tanto, se acuerda:

Único) Aprobar al acta de la sesión ordinaria de 2 de febrero de 2015, con las rectificaciones descritas anteriormente al no haberse manifestado discrepancia alguna.

### **2. RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2014 (NÚMERO 2/2015).**





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

El Sr. Alcalde, da paso al Sr. Secretario a efectos de exponer el punto correspondiente.

Seguidamente, el Sr. Secretario procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía, cuyo contenido literal se transcribe a continuación:

### **"PROPUESTA DE LA ALCALDÍA (AL PLENO DE LA CORPORACIÓN)"**

*En relación a la aprobación sobre el reconocimiento extrajudicial de créditos, se propone:*

#### **-Primero:**

- a) *Por parte de la Intervención se ha identificado una (1) factura correspondiente al ejercicio 2014 que no ha podido reconocerse en dicho ejercicio al realizar la conformidad por parte de la presente Alcaldía una vez finalizado el ejercicio contable (fecha 13 de febrero de 2015).*
- b) *Al encontrarse cerrado el ejercicio 2014, únicamente es posible su reconocimiento por la vía extrajudicial, siempre que se trate de servicios que han sido realizados por terceros y se haya acreditado documentalmente mediante la presentación de factura que reúna todos los requisitos formales.*
- c) *La aprobación, corresponde al Pleno en virtud del Art. 60.2 del Real Decreto 500/1990, de desarrollo en materia de presupuestos (RDDP) y el Art. 21.2 de las Bases de Ejecución del Presupuesto (BEP) del año 2015.*

#### **-Segundo:**

*En base a lo anterior, se propone:*

- 1) *Reconocer extrajudicialmente la presente factura de ejercicios anteriores (2014), por reunir todos los requisitos y ostentando la conformidad de la Alcaldía en cuanto a la prestación del servicio:*
  - a) *Interesado: "Servicios Hosteleros a Colectividades, S.L."*
  - b) *Concepto: "Menús Casa de Niños, mes de diciembre de 2014"*
  - c) *Fecha: 19 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a fecha de 30 de diciembre de 2014, número 3467).*
  - d) *Importe: 459,27 €.*
- 2) *Imputar la presente factura al presupuesto de 2015, cuyo partida actual es la "150-22799" del Presupuesto de Gastos, denominada "Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales".*

[En relación al expediente, consta la emisión del Informe 17/2015, de 24 de marzo de 2015, Registro de entrada a misma fecha, número 708]

[No se produce ninguna intervención]

Visto lo anterior, se procede directamente a la votación, cuyo resultado es el siguiente:

- Votos a favor: 6 (Dº. Pedro Luis Dorado del Álamo, Dº. Valentín Pereira Fresno, Dª. Marta García Gascón, Dº. Alberto Bello Piñero, Dª. Adriana Ventura Ramos, Dº. Benito Beato Bravo).



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- Votos en contra: 0.
- Abstenciones: 5 (D<sup>a</sup>. Nuria Bullido Domínguez, D<sup>a</sup>. María Olga Pérez Calvo, D<sup>o</sup>. José González Pérez, D<sup>a</sup>. Elvira Núñez García, D<sup>o</sup>. Rodolfo Núñez Muñoz).

Por tanto, se acuerda:

- 1) Reconocer extrajudicialmente la presente factura de ejercicios anteriores (2014), por reunir todos los requisitos y ostentando la conformidad de la Alcaldía en cuanto a la prestación del servicio:
  - a) Interesado: "Servicios Hosteleros a Colectividades, S.L."
  - b) Concepto: "Menús Casa de Niños, mes de diciembre de 2014".
  - c) Fecha: 19 de diciembre de 2014 (Registro de entrada a fecha de 30 de diciembre de 2014, número 3467).
  - d) Importe: 459,27 €.
- 2) Imputar la presente factura al presupuesto de 2015, cuyo partida actual es la "150-22799" del Presupuesto de Gastos, denominada "Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales".

### **3. RATIFICACIÓN Y SUBSANACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA POR LA CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACIÓN DE TERRITORIO DE LA COMUNIDAD DE MADRID, EN RELACIÓN AL EXPEDIENTE DENOMINADO "MODIFICACIÓN PUNTUAL DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DEL PLANEAMIENTO MUNICIPAL, RESPECTO AL CAMBIO DE CLASE Y CATEGORÍA DE SUELO EN EL SECTOR 8"**

El Sr. Alcalde, da paso al Sr. Secretario a efectos de exponer el punto correspondiente.

Seguidamente, el Sr. Secretario procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía, cuyo contenido literal se transcribe a continuación:

#### **"PROPUESTA DE LA ALCALDÍA (AL PLENO DE LA CORPORACIÓN)**

*En base a la ratificación y subsanación de la documentación solicitada por la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Comunidad de Madrid, en relación al expediente denominado "modificación puntual de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal, respecto al cambio de clase y categoría de suelo en el "Sector 8", se propone:*

#### **-Primero:**

*Los antecedentes del expediente, son básicamente los siguientes:*

- a) En sesión ordinaria de 26 de septiembre de 2014, el Pleno de la Corporación, con el voto favorable de la mayoría absoluta de sus miembros, aprobó provisionalmente la modificación puntual de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (cambio de clase y categoría de suelo en el "Sector 8").
- b) A fecha de 3 de octubre de 2014 (Registro de salida a fecha de 6 de octubre de 2014, número 2023), se remitió el expediente completo a la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Comunidad de Madrid (Dirección General de Urbanismo), recibándose el 9 de





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

octubre de 2014 (Registro de entrada con referencia de la Administración Autonómica "10/228023. 9/14").

- c) A fecha de 11 de febrero de 2015 (Registro de entrada número 348), se recibió escrito de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Comunidad de Madrid (Dirección General de Urbanismo), requiriendo una serie de documentación, tanto de índole técnico como urbanístico, basándose en los informes emitidos a fecha 19 de enero de 2015.

### **-Segundo:**

Por parte de la Corporación se han elaborado los documentos requeridos. Entre ellos, los informes técnicos por parte del arquitecto municipal (adjuntando los planos correspondientes), estudio de viabilidad e informe de sostenibilidad económica (adjuntado una tabla elaborada por los Departamentos de Recaudación y Urbanismo respecto a los tributos que serían de aplicación) y los certificados emitidos por parte de la Secretaría-Intervención en cuanto al cumplimiento de las fases procedimentales.

Se considera necesaria una nueva ratificación por parte del Pleno, para dotar al expediente de una mayor seguridad jurídica como principio general del derecho (Art. 9.3 de la Constitución Española, de 27 de diciembre de 1978, CE). En consecuencia, debe aprobarse por mayoría absoluta por ser un procedimiento complementario a la aprobación inicial efectuada en la sesión de 26 de septiembre de 2014 (Arts. 22.2 c) y 47.2 ll) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, LRBRL).

### **-Tercero:**

En base a lo anterior, se propone:

- 1) Ratificar y subsanar la aprobación provisional de la modificación puntual de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (cambio de clase y categoría en el "Sector 8"), adoptada por Acuerdo del Pleno en sesión ordinaria de 26 de septiembre de 2014, teniendo en cuenta la documentación aclaratoria que forma parte del expediente solicitada por la Dirección General de Urbanismo de la Comunidad de Madrid: informes técnicos, estudio de viabilidad e informe de sostenibilidad económica y certificados emitidos por parte de la Secretaría-Intervención.
- 2) El presente Acuerdo es complementario del adoptado a fecha de 26 de septiembre de 2014, formando un conjunto.
- 3) La documentación aportada no supone en ningún caso un cambio sustantivo en la ordenación ni una modificación sustancial de la documentación primitiva (no necesidad de un nuevo periodo de información pública), al ser justificado todo ello en el informe técnico de 23 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 690).
- 4) Remitir el expediente completo (Proyecto de la modificación, incluyendo todas las actuaciones realizadas en sede municipal y la documentación objeto de subsanación) a la Consejería competente en materia de ordenación urbanística, para en su caso, proceda a la aprobación definitiva.
- 5) La aprobación definitiva se resolverá en un plazo máximo de cuatro (4) meses desde la entrada del expediente completo en el Consejería competente, produciéndose silencio positivo en el supuesto de no-emisión de acuerdo expreso. Todo ello, sin perjuicio de la publicación y requisitos establecidos en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid."



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

Concluida la exposición, el Sr. Secretario señala que sobre este punto se ha emitido el Informe 18/2015, de 24 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 709) y que la mayoría absoluta exige un mínimo de seis (6) votos para su aprobación.

[Forma parte del expediente, entre otros, los informes técnicos del arquitecto municipal, un estudio de viabilidad e informe de sostenibilidad económica elaborado por los Departamentos de Recaudación y Urbanismo y certificados emitidos por parte de la Secretaría-Intervención]

El Sr. Alcalde, dice: *“Simplemente es adjuntar documentación y subsanar, por alguna mala interpretación de la Dirección General de Urbanismo”*.

Visto lo anterior, se procede a la votación, cuyo resultado es el siguiente (alcanzándose la mayoría absoluta exigida):

- Votos a favor: 7 (Dº. Pedro Luis Dorado del Álamo, Dº. Valentín Pereira Fresno, Dª. Marta García Gascón, Dº. Alberto Bello Piñero, Dª. Adriana Ventura Ramos, Dº. Benito Beato Bravo, Dº. Rodolfo Núñez Muñoz).
- Votos en contra: 0.
- Abstenciones: 4 (Dª. Nuria Bullido Domínguez, Dª. María Olga Pérez Calvo, Dº. José González Pérez, Dª. Elvira Núñez García,).

Por tanto, se acuerda:

- 1) Ratificar y subsanar la aprobación provisional de la modificación puntual de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (cambio de clase y categoría en el “Sector 8”), adoptada por Acuerdo del Pleno en sesión ordinaria de 26 de septiembre de 2014, teniendo en cuenta la documentación aclaratoria que forma parte del expediente solicitada por la Dirección General de Urbanismo de la Comunidad de Madrid: informes técnicos, estudio de viabilidad e informe de sostenibilidad económica y certificados emitidos por parte de la Secretaría-Intervención.
- 2) El presente Acuerdo es complementario del adoptado a fecha de 26 de septiembre de 2014, formando un conjunto.
- 3) La documentación aportada no supone en ningún caso un cambio sustantivo en la ordenación ni una modificación sustancial de la documentación primitiva (no necesidad de un nuevo periodo de información pública), al ser justificado todo ello en el informe técnico de 23 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 690).
- 4) Remitir el expediente completo (Proyecto de la modificación, incluyendo todas las actuaciones realizadas en sede municipal y la documentación objeto de subsanación) a la Consejería competente en materia de ordenación urbanística, para en su caso, proceda a la aprobación definitiva.
- 5) La aprobación definitiva se resolverá en un plazo máximo de cuatro (4) meses desde la entrada del expediente completo en el Consejería competente, produciéndose silencio positivo en el supuesto de no emisión de acuerdo expreso. Todo ello, sin perjuicio de la publicación y requisitos establecidos en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

### 4. DAR CUENTA DE LOS REPAROS INTERPUESTOS POR SECRETARÍA-INTERVENCIÓN.

El Sr. Secretario, explica que se ha emitido una Diligencia a fecha de 24 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 714), cuyo contenido literal es el siguiente:

### **“DILIGENCIA SOBRE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA SU ESTUDIO EN LA PRÓXIMA SESIÓN PLENARIA (ORDINARIA), PREVISTA PARA EL DÍA 27 DE MARZO DE 2015**

...

#### -REPAROS:

*A efectos de dar cumplimiento a lo previsto en el Art. 218 del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL), donde deben formar parte del orden del día como “punto independiente”, se informa del siguiente (documentación municipal desde la última sesión ordinaria):*

- 1) Diligencia de 2 de febrero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 245).
  - Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decretos de Alcaldía 21/2015, de 2 de febrero; 22/2015, de 3 de febrero; 53/2015, de 3 de marzo (3 resoluciones en total).
- 2) Decretos de Alcaldía 30/2015, de 10 de febrero; 31/2015, de 10 de febrero; 81/2015, de 23 de marzo; 82/2015, de 23 de marzo: afectadas por el Reparo 2/2015, de 23 de enero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 174), del que ya dio cuenta en la pasada sesión plenaria de 2 de febrero de 2015 (4 resoluciones en total).
- 3) Reparo 3/2015, de 16 de febrero de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 383).
  - Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decretos de Alcaldía 40/2015, de 16 de febrero; 41/2015, de 16 de febrero (2 resoluciones en total).
- 4) Diligencia de 3 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 513).
  - Las resolución afectada por el mismo es: Decretos de Alcaldía 53/2015, de 3 de marzo (1 resoluciones en total).
- 5) Reparo 4/2015, de 4 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 534).
  - Las resoluciones afectadas por el mismo son: Decretos de Alcaldía 54/2015, de 4 de marzo; 55/2015, de 4 de marzo (2 resoluciones en total).

[Los Sres. Concejales quedan enterados de todo lo anterior.]

[No se produce ninguna intervención]



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

### 5. TOMA DE CONOCIMIENTO DE LAS ÚLTIMAS RESOLUCIONES DE LA ALCALDÍA.

Al igual que el punto anterior, el Sr. Secretario hace referencia a la Diligencia de fecha de 24 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 715), cuyo contenido literal es el siguiente:

### **“DILIGENCIA SOBRE DECRETOS PRESENTADOS AL PLENO**

*La relación de Decretos presentados es la siguiente:*

13	28/01/2015	APROBACIÓN CARGO ALQUILERES FEBRERO/15
14	28/01/2015	CONCESIÓN L.OBRAS MN-02/15 ANGEL L. ORGAZ
15	28/01/2015	APROBACIÓN CARGO CASITA NIÑOS FEBRERO/15
16	29/01/2015	PAGO A JUSTIFICAR DE 200 EUROS
17	29/01/2015	MERCADILLO
18	29/01/2015	PAGO A JUSTIFICAR CASA DE NIÑOS DE 300 EUROS
19	29/01/2015	RECONOCIMIENTO DE TRIENIO (ADMINISTRATIVA)
20	29/01/2015	ADJUDICACION DE BARRA DE BAR POLIDEPORTIVO
21	02/02/2015	RECONOCIMIENTO NOMINAS MES DE ENERO 2015
22	03/02/2015	PAGO 50% NOMINAS MES DE ENERO 2015
23	04/02/2015	ERROR CILINDRADA MOTO M.CARMEN MEDRANO
24	04/02/2015	CARGO PLUSVALIAS Nº 24/15
25	04/02/2015	EXENCION IVTM MINUSVALIA ISMAEL HDEZ. VALERO
26	04/02/2015	RENOVACION LICENCIA DE PERROS
27	09/02/2015	DELEGACION ALCALDE POR ANTICIPO DE CAJA FIJA
28	09/02/2015	ANTICIPO DE CAJA FIJA A LA ALCALDÍA
29	10/02/2015	DENEGACION L.OBRAS MN-94-14 TELEFONICA
30	10/02/2015	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
31	10/02/2015	PAGO DE FACTURAS
32	10/02/2015	SUBSANACIÓN DOCUMENTACIÓN PRISMA 2008-2011
33	10/02/2015	PARTICIPACION TRIBUTOS DEL ESTADO ENERO/15
34	11/02/2015	PAGO A HEALPO
35	11/02/2015	BAJA VADO PEDRO CONDE VAZQUEZ
36	12/02/2015	ADJUDICACIÓN A VIRTÓN SANEAMIENTO PISCINA
37	12/02/2015	APROBACIÓN PCAP Y PPTP CONTRATO FORMACIÓN (PIL)
38	13/02/2015	CONVOCATORIA SUBSANACIÓN Nº 2 (SERV. JURIDICOS)
39	13/02/2015	NOMBRAMIENTO SECRETARIA ACCTAL. ROSARIO NUÑEZ
40	16/02/2015	RECONOC. FACTURA GRAFICAS SERAFIN S.L.
41	16/02/2015	PAGO FACTURA GRAFICAS SERAFIN S.L.
42	16/02/2015	APROBACIÓN PCAP Y PPTP FESTEJOS TAURINOS
43	18/02/2015	ORDEN DE EJECUCIÓN HEREDEROS DE J.JOSE RGUEZ
44	18/02/2015	ARCHIVO EXPEDIENTE Y NUEVO PLAZO GASOLINERA
45	20/02/2015	REMISION EXP ADMINISTRATIVO CONTENCIOSO DOMUS





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

46	20/02/2015	DELEGACION CONCEJAL PARA CELEBRACION BODA CIVIL
47	23/02/2015	PRODUCTIVIDAD FUNCIONARIOS
48	25/02/2015	JUSTIFICACION Y REPOSICION ANTICIPO DE CAJA
49	25/02/2015	APROBACIÓN CARGO CASITA NIÑOS MARZO/15
50	25/02/2015	APROBACIÓN CARGO ALQUILERES MARZO/15
51	27/02/2015	CALENDARIO DEL CONTRIBUYENTE 2015
52	27/02/2015	APROBACION CARGO BASURA 2015
53	03/03/2015	ORDEN PAGO 50% NOMINA ENERO 2015
54	04/03/2015	RECONOCIMIENTO NOMINAS MES DE FEBRERO 2015
55	04/03/2015	PAGO NOMINAS MES DE FEBRERO 2015
56	06/03/2015	CORRECCIÓN DE ERRORES DECRETO DE ALCALDIA 32/15
57	06/03/2015	ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEFINITIVOS CONT. SER. JURI
58	06/03/2015	APERTURA SOBRE "B" CTO. SERVICIOS JURÍDICOS
59	11/03/2015	PARTICIPACION TRIBUTOS DEL ESTADO FEBRERO 2015
60	11/03/2015	ADJUDICACIÓN DEFINITIVA OBRAS SANEAMIENTO PISCINA
61	11/03/2015	BONIFICACION IVTM M.ISABEL NOVOACANTERO
62	11/03/2015	BONIFICACION IVTM D. JOSE ANTONIO ALVAREZ NOVOA
63	11/03/2015	EXENCION IVTM MINUSVALIA IGNACIO JOSE ALONSO
64	11/03/2015	ANTICIPIO OPERACIÓN DE TESORERIA (PIE 2015)
65	11/03/2015	FRACCIONAMIENTO DEUDAS ADRIANA SCHNYDER
66	11/03/2015	FRACCIONAMIENTO IBI Mª ALTAGRACIA CENDRERO
67	11/03/2015	DEVOLUCION PARTE PROP. VEH. TODO PIENSO.SL
68	11/03/2015	CONCESION NICHOS LUCIANO GARCIA VICENTE
69	11/03/2015	BAJA PLACA VADO CATALINA MILAGROS GARCIA AGUDO
70	13/03/2015	CONVOCATORIA SOBRE "A" (FESTEJOS TAURINOS)
71	13/03/2015	CONVOCATORIA SOBRE "A" (FORMACIÓN PROFESIONAL)
72	13/03/2015	RECONOCIMIENTO OBLIGACIÓN CONVENIO H. DE POBRES
73	16/03/2015	CARGO DE MERCADILLO MARZO/2015
74	16/03/2015	FACTURAS ANTICIPO DE CAJA DE 2.000 EUROS ALCALDE
75	17/03/2015	FRACCIONAM.DEUDAS DIANA SORAYA POLO
76	18/03/2015	PROPUESTA ADJUDICACIÓN SERVICIOS JURIDICOS
77	18/03/2015	ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PROVISIONALES (F. TAURINOS)
78	18/03/2015	AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR CENTROS PÚBL EDUCACION
79	20/03/2015	ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PROVISIONALES (FORMACIÓN)
80	23/03/2015	LIQUIDACION CANAL DE ISABEL II GESTION
81	23/03/2015	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
82	23/03/2015	PAGO DE FACTURAS
83	24/03/2015	CONVOCATORIA PLENO ORDINARIO DE 27-03-2015

El Sr. Secretario aclara, que se ha apreciado un error en la fecha del Decreto de Alcaldía 64/2015, de 11 de marzo, siendo la correcta el 12 de marzo de 2015.

[Los Sres. Concejales quedan enterados de todo lo anterior, facilitándose copias de las mismas en el caso de no disponer de las mismas]

[No se produce ninguna intervención]



## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

- Antes de pasar al turno de Ruegos y Preguntas, el Sr. Alcalde, pregunta si algún Grupo pretende presentar alguna moción.

[No se presenta moción alguna].

### 6. RUEGOS Y PREGUNTAS.

En la Diligencia ya citada de 24 de marzo de 2015 (Registro de entrada a misma fecha, número 714), se informaba:

#### “-PROPUESTAS O MOCIONES:

*No consta (al menos se desconoce) ningún documento de este tipo en el Registro municipal.*

#### -RUEGOS:

*No consta (al menos se desconoce) ningún documento de este tipo en el Registro municipal.*

#### -PREGUNTAS:

*No consta (al menos se desconoce) ningún documento de este tipo en el Registro municipal.”*

- Ruegos (a contestar de la sesión o sesiones anteriores):

[No se produce ninguna intervención].

- Preguntas (a contestar de la sesión o sesiones anteriores):

[No se produce ninguna intervención].

- Ruegos (introducidos en la sesión):

[No se produce ninguna intervención].

- Preguntas (introducidas en la sesión):

[No se produce ninguna intervención].





## AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)

En último lugar y una vez levantada la sesión, el Sr. Alcalde establecerá un turno de consultas con el público asistente para que puedan plantearse dudas, sugerencias u observaciones en temas de interés municipal.

Y no habiendo más asuntos que tratar en el orden del día, el Sr. Alcalde levanta la sesión, siendo las diecinueve horas y dieciocho minutos (19:18) del día de hoy, redactándose la presente acta, de cuyo contenido y con el visto bueno del Señor Alcalde, como Secretario, doy fe.

Vº Bº el Alcalde,

Fdo.: Pedro Luis Dorado del Álamo.

El Secretario,

Fdo.: Fernando Canelo Hernández.