



S. 3/2018
S.O. 3/2018

**BORRADOR DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA
(MADRID) EN FECHA 31 DE MAYO DE 2.018.-**

SEÑORES ASISTENTES:

Alcalde-Presidente:

D. Valentín Pereira Fresno.

Concejales:

Grupo Municipal Partido Socialista Obrero Español (P.S.O.E.):

Dña. Marta García Gascón,
D. Benito Beato Bravo,
Dña. Virginia López Gómez y
D. Alberto Bello Piñero.

Grupo Municipal Partido Popular (P.P.):

Dña. María Olga Pérez Calvo.
D. Mariano Núñez Muñoz,
D. Julio Moreno Pascual,
D. Borja García Martí y
Dña. Diana Mercedes Palmer Valero.

Secretario Interventor:

D. Alberto Martínez Díaz.

En Villamanta siendo las diecinueve horas y treinta y siete minutos del día 31 de mayo de 2.018, se reúnen en el Salón de Sesiones del Centro Cívico Cultural "Antonio Simón Cuevas", los Sres. Concejales que arriba se expresan, al objeto de celebrar Sesión Ordinaria del Pleno del Ayuntamiento, previa convocatoria al efecto y en la primera correspondiente, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde D. Valentín Pereira Fresno, asistido por el Secretario de la Corporación D. Alberto Martínez Díaz.

De conformidad con el contenido del artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y artículo 46 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, declaro el acto público abierto, de Orden de la Presidencia se pasan a debatir los siguientes asuntos que constituyen el Orden del Día de la Sesión:



PRIMERO.- APROBACIÓN DEL BORRADOR DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ANTERIOR:

Examinada el Acta correspondiente a la sesión anterior de fecha 22 de marzo de 2.018, comienza la presente el Sr. Alcalde preguntando a los miembros del Pleno si existe alguna observación que realizar al respecto, no produciéndose ninguna.

Tras lo anterior y no habiendo comentarios al respecto, sometido a consideración de los señores concejales presentes el Borrador del Acta previa entrega de una copia de éste a cada miembro de la Corporación, se aprueba por UNANIMIDAD de sus miembros, por lo que queda elevado al rango de Acta definitiva.

SEGUNDO.- INFORMACIÓN AL PLENO DE LA LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO DE 2.017:

Comienza el presente punto del orden del día el Sr. Alcalde dando lectura a la propuesta de Alcaldía que, literalmente, establece:

“PROPUESTA DE ALCALDÍA

Examinado el expediente correspondiente a la Liquidación del Presupuesto Municipal del ejercicio de 2.017, al que se acompañan los documentos justificativos de los derechos pendientes de cobro y las obligaciones pendientes de pago al 31 de diciembre de 2.017, así como de las existencias en entidades bancarias, visto el informe de Secretaría-Intervención, en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 191 del Texto Refundido de la Ley 2/2004, de 5 de marzo, Reguladora de las Haciendas Locales y 90 del R.D. 500/1990, de 20 de abril, HE RESUELTO:

Aprobar la Liquidación del Presupuesto General de esta Entidad correspondiente al ejercicio de 2.017, la cual arroja el siguiente resumen:

-DERECHOS PENDIENTES DE COBRO A FIN DE EJERCICIO: 592.768,74 €.

- De ejercicio corriente..... 181.586,50 €.*
- De ejercicios cerrados..... 429.865,26 €.*
- De Operaciones no Presupuestarias..... 4.767,99 €.*
- Ingresos Pendientes de Aplicación.....(-) 23.451,01 €.*

-OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO A FIN DE EJERCICIO: -284.012,60 €.

- De ejercicio corriente..... 41.290,32 €.*
- De ejercicios cerrados..... 179.662,48 €.*
- De operaciones no presupuestarias..... 69.479,89 €.*
- Pagos Pendientes de Aplicación.....(+) 6.420,09 €.*

-FONDOS LÍQUIDOS EN TESORERÍA A FIN DE EJERCICIO: 320.664,56 €.

-TOTAL REMANENTE DE TESORERÍA: 629.420,70 €.

-SALDO DE DUDOSO COBRO: - 249.374,57 €.

-EXCESO DE FINANCIACIÓN AFECTADA: - 286.136,31 €.

-REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES: 93.909,82 €.

AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA
ALCALDÍA

dmf



La presente liquidación se unirá a la Cuenta General de esta Entidad, remitiéndose las correspondientes copias a la Administración del Estado y de la Comunidad Autónoma, y se dará cuenta al Pleno de la Corporación.”.

No produciéndose intervenciones al respecto los Sres. Concejales quedan enterados de todo lo anterior.

TERCERO.- ACUERDO DE MODIFICACIÓN DEL CARGO DE LIQUIDADOR ÚNICO DE LA EMPRESA MUNICIPAL URBANIZADORA VILLAMANTA, S.L. CON EL OBJETO DE FINALIZAR EL PROCESO DE DISOLUCIÓN, LIQUIDACIÓN Y EXTINCIÓN DE DICHA SOCIEDAD:

Comienza el presente punto del orden del día el Sr. Alcalde dando lectura a la propuesta de Alcaldía que, literalmente, establece:

“PROPUESTA DE ALCALDÍA

Considerando que el Pleno de este Ayuntamiento de Villamanta, reunido en sesión ordinaria de fecha 28 de mayo de 2.010, adoptó, entre otros, los acuerdos de disolver y liquidar la “Empresa Municipal Urbanizadora Villamanta”, con C.I.F. nº B-84753250, creada según inscripción en el Registro Mercantil con fecha de 31 de octubre de 2.006, por el motivo de no haber prestado actividad alguna comprendida en su objeto social ni haber previsión alguna para ello, así como facultar al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento D. Pedro Luis Dorado del Álamo para que compareciera ante notario para elevar a público el citado acuerdo realizando cuantos actos fueran precisos hasta la inscripción del mismo en el Registro Mercantil.

Considerando que, de la misma forma, el Pleno de este Ayuntamiento, reunido como Junta General de la citada Sociedad en sesión extraordinaria de fecha 29 de noviembre de 2.013 adoptó, entre otros, los siguientes acuerdos:

1.- Ratificar el acuerdo adoptado por el Pleno de la Corporación de fecha 28 de mayo de 2.010 de disolución y liquidación de la Sociedad Mercantil denominada “Empresa Municipal Urbanizadora Villamanta, S.L.” con el objeto de su formalización ante notario.

2.- Cesar al Consejo de Administración de la Sociedad y nombrar como Liquidador Único de la misma a D. Pedro Luis Dorado del Álamo, Alcalde-Presidente de este Ayuntamiento de Villamanta.

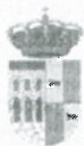
3.- Aprobar el balance inicial y final de la liquidación.

4.- Aprobar la liquidación de la Sociedad y las adjudicaciones a los socios.

5.- Aprobar la extinción de la Sociedad.

6.- Delegar las facultades más amplias posibles en Derecho a favor del Liquidador Único, D. Pedro Luis Dorado del Álamo, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Villamanta, para que eleve a público las decisiones adoptadas y para que efectúe su inscripción en el Registro correspondiente.

Considerando que los arts. 8 y 41 de los Estatutos Sociales de la citada Sociedad denominada “Empresa Municipal Urbanizadora Villamanta, S.L.” establecen, respectivamente, que: “El Pleno del Ayuntamiento ejercerá las funciones de la Junta General



de la Sociedad” y que: “La Junta General que acuerde la disolución nombrará un número impar de liquidadores”.

Resultando que, a pesar del tiempo transcurrido desde la adopción de los acuerdos anteriormente citados, todavía no se ha llevado a cabo gestión alguna para proceder a la elevación a público e inscripción en el Registro Mercantil de los acuerdos de disolución, liquidación y extinción de la citada Empresa Municipal Urbanizadora Villamanta, S.L. resultando ello además imprescindible para su comunicación y consideración por la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid.

Resultando que el Liquidador Único de la Sociedad, D. Pedro Luis Dorado del Álamo, ya no es el Alcalde-Presidente de este Ayuntamiento de Villamanta desde las elecciones locales del mes de mayo de 2.015 ni mantiene ninguna vinculación con el Ayuntamiento ni con la Sociedad desde dicha fecha.

Considerando todo lo anterior así como la urgencia por agilizar el trámite para llevar a cabo la elevación a público e inscripción en el Registro Mercantil de la disolución, liquidación y extinción de la Empresa Municipal Urbanizadora Villamanta, S.L. acordada por el Pleno de este Ayuntamiento en fecha de 28 de mayo de 2.010 y ratificada por el mismo órgano en fecha de 29 de noviembre de 2.013, se propone al PLENO de este Ayuntamiento, actuando como JUNTA GENERAL de la citada mercantil, la adopción de los siguientes acuerdos:

PRIMERO.- Cesar en el cargo de Liquidador Único de la Sociedad a D. Pedro Luis Dorado del Álamo considerando que desde el mes de junio de 2.015 ya no ostenta el cargo de Alcalde-Presidente de este Ayuntamiento de Villamanta ni mantiene ninguna vinculación con esta Corporación ni con la Sociedad.

SEGUNDO.- Nombrar en el cargo de Liquidador Único de la Sociedad a D. Valentín Pereira Fresno, actual Alcalde-Presidente de este Ayuntamiento de Villamanta, quien estando presente en el acto acepta el cargo manifestando que no se encuentra incurso en alguna de las prohibiciones, incapacidades o incompatibilidades legales establecidas en la Ley que regula este tipo de sociedades o por las disposiciones legales vigentes, en la medida y condiciones fijadas en ellas.

TERCERO.- Facultar y requerir al nuevo Liquidador Único de la Sociedad que adopte todos los acuerdos que resulten oportunos para que se proceda, de la forma más rápida posible, a la elevación a público ante notario de los citados acuerdos de disolución, liquidación y extinción de la Empresa Municipal Urbanizadora Villamanta, S.L. así como la inscripción de los mismos en el Registro Mercantil.

CUARTO.- Notificar dicho acuerdo, así como la escritura pública citada, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, a la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid a los efectos de que se proceda a la baja definitiva de dicha Sociedad en el censo de empresas dependientes de las Corporaciones Locales.”.

Interviene en ese momento el Sr. Alcalde explicando que en el año 2.015, y con motivo de las primeras cuentas que rinde el Ayuntamiento siendo él Alcalde, la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid hace un requerimiento sobre las cuentas de esta



Sociedad Urbanizadora ya que a ellos todavía les constaba como que estaba en activo. Continúa explicando el Sr. Alcalde que debido a ello intentan ponerse en contacto con la Notaría la cual les informa que para poder elevar a público esta escritura de disolución de la Sociedad debe firmar la misma el Alcalde-Presidente actuando como liquidador único y la Secretaria que figura como miembro de la Sociedad y que, en este caso, era Matilde. Continúa explicando el Sr. Alcalde que, a pesar de que los cargos en el Ayuntamiento han ido cambiando, las personas que fueron designadas en ese cargo concreto y que se inscribieron como tales siguen siendo las mismas. Continúa explicando el Sr. Alcalde que, además, la Notaría que llevó el tema en su momento era de Arroyomolinos y ha cerrado con lo cual se nos informa que debe ser el Consejo de Notarios el que adscriba este asunto a otra Notaría distinta. Continúa explicando el Sr. Alcalde que una vez resuelto este asunto, e incluso, habiendo quedado con Matilde en la Notaría para ir a firmar, se nos informa que el que no puede firmar es él ya que no es el Alcalde el que tiene que firmar sino la persona que en su momento se nombró como Liquidador único siendo este el motivo por el que este asunto se trae a este Pleno, es decir, para cambiar al Liquidador y que sea él el que pueda ir a la Notaría a firmar. Continúa explicando el Sr. Alcalde que ya se les ha informado la Notaría a la que hay que ir y el Notario con el que hay que firmar que también está en Arroyomolinos. Continúa explicando el Sr. Alcalde que la documentación está preparada a la espera de ir a firmarla.

A continuación interviene la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez comentando que tres años después todavía nos damos cuenta que existe documentación en la que consta que está Sociedad todavía está sin extinguir, a lo que contesta el Sr. Alcalde que no es que se den cuenta sino que es la Notaría la que no designa dónde corresponde hacer la escritura. Interviene de nuevo la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez comentando que es en el momento de ir a firmar cuando nos damos cuenta de que el Alcalde no es el competente para firmar sino que tiene que ser el antiguo Alcalde, a lo que responde el Sr. Alcalde que él pensaba eso al igual que todo el mundo que voto el correspondiente acuerdo en su momento, a lo que responde la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez que ella no voto ese acuerdo. Vuelve a intervenir el Sr. Alcalde comentando que, en su momento, recuerda algún comentario de miembros del Partido Popular que criticaban que por qué había que buscar a la anterior Secretaria ya que el que tenía que firmar era el Secretario del Ayuntamiento y continúa manifestando que él siempre tuvo esa creencia y que es cuando se tiene cita para ir al nuevo Notario cuando se nos informa que la persona que tiene que ir a firmar es una persona con nombre y apellidos concreta sin que sea, de forma genérica el Alcalde de Villamanta siendo este el motivo por el que este acuerdo se trae a este Pleno. Vuelve a intervenir la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez comentando que ella con lo que no estuvo de acuerdo fue con que se diera de baja esta empresa municipal urbanizadora de Villamanta y que le sorprende que se lleve desde el año 2.010 con este tema sin que se haya solucionado. Interrumpe en ese momento el Sr. Alcalde para comentar que él diría que con este tema se lleva desde el año 2.006 alegando que desde que se creó la empresa ésta no ha tenido ningún cometido, a lo que responde la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez que ella se refiere que llevan desde el año 2.010 intentando darla de baja sin que ella sepa si esta Sociedad ha tenido o no algún cometido ya que ella no estaba, a lo que contesta el Sr. Alcalde que él se limita a leer lo que certifican los papeles del Ayuntamiento que así lo dicen expresamente, a lo que contesta la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez que durante los tres últimos años de esta legislatura el Sr. D. Pedro Dorado no ha existido y que ahora nos enteramos que, a día de hoy, todavía figura en estos papeles por lo que recomienda que se revisen todos los asuntos importantes



para que luego no nos demos cuenta de que haya cosas que no se pueden hacer por no estar al día.


A continuación, no habiendo más comentarios al respecto y considerando todo lo anterior, el Sr. Alcalde somete la propuesta de Alcaldía a la votación del Pleno municipal con el siguiente resultado: 5 votos a favor y cinco abstenciones de los Srs. concejales Dña. María Olga Pérez, D. Mariano Núñez, D. Julio Moreno, D. Borja García y Dña. Diana Mercedes Palmer.

Antes de pasar al siguiente punto del orden del día la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez matiza el sentido del voto de su grupo aclarando que les parece absurdo que, a día de hoy, este señor aparezca en alguna documentación del Ayuntamiento y todo ello sin perjuicio de que no está de acuerdo en que se haya dado de baja la Sociedad y de que opina que se le podría haber dado alguna utilidad, a lo que contesta el Sr. Alcalde que desde su creación nunca se le ha dado ninguna utilidad, criticando la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez que el Sr. Alcalde entró en la Corporación en el año 2.008. Interviene de nuevo el Sr. Alcalde recordando que desde el año 2.006 al año 2.008 tampoco se le dio ninguna utilidad añadiendo además que, precisamente en esos años sí que se le podía haber dado alguna utilidad a esta Sociedad reiterando que, a partir del año 2.008 sí que no tenía ningún sentido.

CUARTO.- ACUERDO DE MODIFICACIÓN Y CORRECCIÓN DEL SALDO DE CUENTAS NO PRESUPUESTARIAS:

Comienza el presente punto del orden del día el Sr. Alcalde dando lectura a la propuesta de Alcaldía que, literalmente, establece:

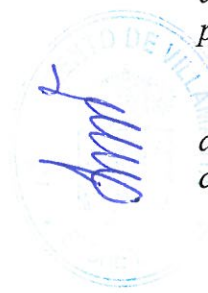
“PROPUESTA DE ALCALDÍA



Visto que mediante Decreto de Alcaldía 217/2018 de fecha 25 de abril de 2.018 se procedió a la aprobación de la Liquidación del Presupuesto General de esta Entidad correspondiente al ejercicio de 2.017 y que como consecuencia de los datos resultantes de dicha liquidación presupuestaria resulta necesario llevar a cabo la regularización de ciertos datos registrados en los estados contables ya que no reflejan la imagen fiel de la situación patrimonial, financiera y presupuestaria de este Ayuntamiento de Villamanta.

Visto el informe emitido por la Secretaría Intervención de fecha 28 de mayo de 2.018 en virtud del cual se considera necesario llevar a cabo la regularización del saldo de las siguientes cuentas:

1.- Cuenta 410 “Acreedores por IVA” que figura con un saldo deudor ó negativo a 31 de diciembre de 2.017 por importe de 11.767,86 € dentro de las obligaciones pendientes de pago y cuyo reconocimiento procede de ejercicios cerrados.



2.- Cuenta 470 “Hacienda Pública Deudora por IVA” que figura con un saldo deudor a 31 de diciembre de 2.017 por importe de 4.767,99 € dentro de los derechos pendientes de cobro cuyo reconocimiento procede de ejercicios cerrados.



AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)



3.- Cuenta 475 "Hacienda Pública Acreedora por IVA" que figura con un saldo deudor ó negativo a 31 de diciembre de 2.017 por importe de 2.166,63 € dentro de las obligaciones pendientes de pago y cuyo reconocimiento procede del ejercicio corriente.

Considerando que en el citado informe de fecha 28 de mayo de 2.018 se establece la normativa contable que resulta de aplicación a dichas cuentas así como se justifican los motivos por los que se considera, desde la intervención municipal, la existencia de errores contables que distorsionan la imagen fiel de la situación patrimonial, financiera y presupuestaria de este Ayuntamiento.

Considerando todo lo anterior esta Alcaldía propone al Pleno de este Ayuntamiento la adopción de los siguientes **ACUERDOS**:

PRIMERO.- Regularizar el saldo de la cuenta 410 "Acreedores por IVA" que figura con un saldo deudor ó negativo a 31 de diciembre de 2.017 por importe de 11.767,86 € anulando y dando de baja en la contabilidad dicho saldo deudor ó negativo.

SEGUNDO.- Regularizar el saldo de la cuenta 470 "Hacienda Pública Deudora por IVA" que figura con un saldo deudor a 31 de diciembre de 2.017 por importe de 4.767,99 € anulando y dando de baja en la contabilidad dicho saldo deudor.

TERCERO.- Regularizar el saldo de la cuenta 475 "Hacienda Pública Acreedora por IVA" que figura con un saldo deudor ó negativo a 31 de diciembre de 2.017 por importe de 2.166,63 € anulando y dando de baja en la contabilidad dicho saldo deudor ó negativo."

Interviene en ese momento la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez comentando que este es un tema que ya se ha hablado en la previa sesión de la Comisión de Cuentas, al igual que el asunto de la liquidación del Presupuesto, y que, simplemente para que conste en acta, considera oportuno comentar que como se les ha informado que todo ello se deriva de un error contable confiamos en que así sea y, por tanto, y como no se está en el Ayuntamiento para poder comprobar físicamente que eso es así, pues su grupo se abstendrá.

A continuación, no habiendo más comentarios al respecto y considerando todo lo anterior, el Sr. Alcalde somete la propuesta de Alcaldía a la votación del Pleno municipal con el siguiente resultado: 5 votos a favor y cinco abstenciones de los Srs. concejales Dña. María Olga Pérez, D. Mariano Núñez, D. Julio Moreno, D. Borja García y Dña. Diana Mercedes Palmer.

QUINTO.- DAR CUENTA DE LOS REPAROS INTERPUESTOS POR SECRETARÍA-INTERVENCIÓN:

A continuación el Sr. Secretario pone en conocimiento del Pleno municipal el Informe de Intervención de fecha 28 de mayo de 2.018 con el siguiente contenido:

"INFORME DE INTERVENCIÓN"

En cumplimiento de lo dispuesto en el arts. 218 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, le corresponde a esta Secretaría-Intervención elevar el siguiente informe



al Pleno Municipal respecto de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados:

1.- Informe desfavorable de Intervención de fecha 16 de mayo de 2.018 respecto de la concesión de unos premios relativos a los Reyes de la Fiestas Patronales 2.018. Decreto de Alcaldía nº 238/2018.

2.- Informe desfavorable de Intervención de fecha 16 de mayo de 2.018 respecto de la concesión de la explotación de la barra de bar durante las fiestas municipales los días 17, 18 y 19 de mayo. Decreto de Alcaldía nº 246/2018."

Interviene en ese momento la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez comentando que siempre tienen los mismos reparos de intervención y que como se está informando durante toda la legislatura cual es el procedimiento a seguir sugiere que algo habrá que hacer aunque sea complicado. Continúa comentando la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez, respecto del segundo reparo, que quizá se podría haber tramitado un determinado procedimiento de adjudicación, a lo que contesta el Sr. Alcalde que el problema es idéntico al primer caso y que consiste en que una vez que se han reunido con los comerciantes del municipio, con las empresas y con las asociaciones sin ánimo de lucro que pueden estar interesadas en prestar este servicio se llega a la conclusión de que tan sólo había una persona que estaba interesada. Continúa explicando el Sr. Alcalde que el año pasado fueron dos entidades las que estuvieron interesadas y entre ellas se acordó que la aportación económica a favor del Ayuntamiento fuera cero y que una de ellas organizaba el año pasado que era el año jubilar mientras que la otra organizaría los años sucesivos. Continúa explicando el Sr. Alcalde que todos los demás comerciantes que tienen una actividad económica, que fueron tres bares del municipio, y las asociaciones que acudieron a la reunión manifestaron que ninguno tenía ningún interés en hacerlo. Continúa explicando el Sr. Alcalde que entiende que haya un procedimiento reglado que supondría sacar unas bases en el mes de febrero para convocar este asunto y tramitarlo pero que está seguro de que al final se reduce a lo mismo que con las mises y que consiste en o no hacerlo o hacerlo de esta forma asumiendo el reparo que se presente en estos dos casos por la intervención municipal ya que considera que lo fundamental es prestar el servicio.

Interviene a continuación la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez preguntando cuando se convocó la reunión con los comerciantes y resto de asociaciones, a lo que responde el Sr. Alcalde que se convocó el año pasado llegando al acuerdo de que ninguno tenía ningún interés. Interrumpe en ese momento la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez preguntando si manifestaron que en ningún momento más iban a tener interés en el tema, a lo que responde el Sr. Alcalde que eso es lo que le dijeron a él en esa reunión y reitera que en esa reunión les habló de su legislatura, ya que eso es lo que podía comprometer, y vuelve a afirmar que ninguno manifestó interés en ello. Continúa explicando el Sr. Alcalde que también les dijo que, si por algún motivo, cambiaban en su opinión que lo comunicaran por escrito al Ayuntamiento. Continúa explicando el Sr. Alcalde que a esa reunión fueron cuatro bares del municipio entre los que estuvieron el que era entonces el dueño de los Galgos, que ahora ya no lo lleva, Judas, Sanzur y El Albero. Continúa explicando el Sr. Alcalde que todos ellos comentaron en ese momento que los gastos e inversión en que tenían que incurrir para poder prestar el servicio superaban los posibles ingresos que pudieran obtener. Reitera el Sr. Alcalde que, no obstante, les comentó que si cambiaban de opinión que se lo dijeran y ya se vería cual sería la opción más oportuna pero que, ante tal perspectiva, no iba a tramitar un expediente de



licitación aún en contra de la opinión del Secretario ya que su opinión, además, es que el servicio lo prestara alguien del municipio y no de fuera.

A continuación interviene la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez sugiriendo que, a lo mejor, no sería tan relevante o, al menos, no tan impactante si todo esto se hiciera por escrito, es decir, si se les mandara por escrito una solicitud de oferta a la que se conteste también por escrito diciendo que no les interesa añadiendo que en ese caso habría menos dudas, a lo que contesta el Sr. Alcalde que probablemente el informe de intervención sería el mismo ya que no se ha seguido el procedimiento adecuado y añade que si la decisión de adjudicación también es directa a favor de alguno de los bares del municipio, el interventor también emitirá un informe desfavorable no permitiéndose, ni siquiera, valorar esa circunstancia en exceso. Interviene en ese momento la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez comentando que hay muchas adjudicaciones en las que se valora dando una puntuación máxima por el hecho de ser de Villamanta en el ámbito de la contratación laboral, a lo que contesta el Sr. Alcalde que esa valoración que se da por ese motivo siempre es mínima y que de eso se preocupa el Sr. Secretario y no él ya que si por él fuera se valoraría con más del 50 por ciento de los puntos de la adjudicación y no le dejan. Vuelve a intervenir la Sra. Concejala Dña. María Olga Pérez comentando que ese mínimo ha sido, muchas veces, determinante para la adjudicación del puesto, a lo que responde el Sr. Alcalde que no lo puede asegurar plenamente pero que cree que tan solo ha sido determinante en una ocasión desde que él es el Alcalde de este Ayuntamiento.

No habiendo más comentarios al respecto los Sres. Concejales quedan enterados de todo lo anterior.

SEXTO.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LAS ÚLTIMAS RESOLUCIONES DE LA ALCALDÍA:

A continuación el Sr. Alcalde pone en conocimiento de los miembros del Pleno municipal los Decretos de Alcaldía correspondientes al año 2.018 numerados desde el 146/2018 hasta el 273/2018, con el siguiente contenido:

146	20/03/2018	DESIGNACION MIEMBROS TRIBUNAL SELECCIÓN PERSONAL DE LIMPIEZA
147	21/03/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-20/18 A CIA TELEFÓNICA
148	21/03/2018	INICIO EXPEDIENTE DETERMINACIÓN RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL D. JAVIER PEÑAS DEL VALLE
149	21/03/2018	CONCESION L.OBRAS MN-21/18 A RAFAEL LÓPEZ SERRANO
150	21/03/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-22/18 A ESTHER POZA ANTONA
151	22/03/2018	APROBACIÓN LISTA PROVISIONAL ADMITIDOS/EXCLUIDOS PERSONAL LIMPIEZA
152	23/03/2018	ABONO GRATIFICACIÓN EN NÓMINA MARZO-2018 A JUAN JOSÉ GARRIDO CORRAL
153	23/03/2018	RECONOC. Y PAGO NOMINA MES DE MARZO Y SEGUROS SOCIALES
154	23/03/2018	NOMINAS Y LIQUIDACION MES DE MARZO PEONES JARDINERIA
155	23/03/2018	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
156	26/03/2018	TASA DE POLIDEPORTIVO DEL MES DE ENERO /2018
157	26/03/2018	JUSTIFICACION ANTICIPO DE CAJA DE 1000 EUROS
158	26/03/2018	TASA DE POLIDEPORTIVO DEL MES DE FEBRERO DE 2018
159	02/04/2018	LICENCIA DE TENENCIA DE PERROS PELIGROSOS A PATRICIA
160	02/04/2018	APROBACIÓN CARGO ALQUILERES MES DE ABRIL/2018



AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)



161	02/04/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-23/18 A SANTIAGO NUEVO PEREZ
162	02/04/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-24/18 A BELEN OTERO SAEZ
163	02/04/2018	CONFORMIDAD PRÓRROGA COMISIÓN DE SERVICIOS AGENTE POLICÍA LOCAL D ^a .SUSANA IBÁÑEZ SERRANO
164	02/04/2018	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
165	02/04/2018	RECONOCIMIENTO Y PAGO LA GARBANCERA MADRILEÑA
166	03/04/2018	APROBACIÓN PROYECTO PROGRAMA CUALIFICACIÓN PROFESIONAL DE DESEMPLEADOS
167	03/04/2018	APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA ADMITIDOS CONTRATACIÓN PERSONAL LIMPIEZA
168	03/04/2018	AUTORIZACIÓN INSTALACIÓN CONTENEDOR ESCOMBROS A JEIME MARTORELL MARTÍN
169	04/04/2018	CONCESION L.OBRAS MN-25/18 A ALEJANDRA ACOSTA GONZÁLEZ
170	04/04/2018	RESOLUCIÓN PROCESO SELECCIÓN PERSONAL LIMPIEZA.
171	04/04/2018	APROBACIÓN PADRÓN CASA DE NIÑOS ABRIL-2018
172	06/04/2018	APROBACION CARGO DE PLUSVALIAS PLUS-02-2018
173	06/04/2018	RECONOCIMIENTO TRIENIO POLICÍAS LOCALES
174	06/04/2018	APROBACION CARGO DE PLUSVALIAS PLUS-03-2018
175	06/04/2018	RECONOCIMIENTO TRIENIO D. FRANCISCO MARTÍN GASCÓN
176	09/04/2018	RECONOCIMIENTO FACTURAS IBERDROLA CLIENTES
177	09/04/2018	RECONOCIMIENTO FACTURAS IBERDROLA COMERCIALIZACION
178	09/04/2018	BAJA POR DESGUACE IVTM D. LORENZO DELSO CALCERRADA
179	10/04/2018	LICENCIA DE TENENCIA DE PERROS PELIGROSOS A RICARDO LOPEZ
180	10/04/2018	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
181	10/04/2018	BAJA POR DESGUACE IVTM AGRICOLA- GANADERA
182	10/04/2018	CONCESIÓN LICENCIA DE OBRAS MN-26/18 A ALBERTO GONZÁLEZ NIETO
183	10/04/2018	RECONOC. Y PAGO NOMINAS MARZO OPERARIOS SERVICIOS MULTIPLES
184	10/04/2018	PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-27/18 DE M. TERESA BALADRON
185	10/04/2018	APROBACION CARGO DE PLUSVALIAS PLUS-04-2018
186	10/04/2018	APROBACION CARGO DE PLUSVALIAS PLUS-05-2018
187	11/04/2018	REINTEGRO PROGRAMA CDLD/0666/2017
188	12/04/2018	JUSTIFICACION ANTICIPO DE CAJA DE 300 EUROS CASA DE NIÑOS
189	12/04/2018	GASTOS LOCOMOCION ASISTENCIA CURSO ASCENSION RODRIGUEZ ARROYO
190	12/04/2018	APROBACIÓN PROGRAMA REACTIVACIÓN PROFESIONAL MAYORES DE 30 AÑOS
191	12/04/2018	APROBACIÓN PROGRAMA ACTIVACIÓN PROFESIONAL PARA MENORES DE 30 AÑOS
192	13/04/2018	APROBACION CARGO DE PLUSVALIAS PLUS-06-2018
193	13/04/2018	PLAZO SUBSANACIÓN EXPEDIENTE L.OBRAS MY-01/18 A JOSE M. GOMEZ REBOLLO
194	16/04/2018	EXENCION IVTM MINUSVALIA DE D. PABLO CESPEDES GARCIA
195	17/04/2018	NOMBRAMIENTO INSTRUCTOR EXPEDIENTES SANCIONADORES DE TRÁFICO
196	18/04/2018	AUTORIZACIÓN CONTENEDOR ESCOMBROS A JAIME MARTORELL MARTÍN
197	18/04/2018	CONCESIÓN LICENCIA OBRAS MN-28/18 A JUAN MANUEL MONTES
198	19/04/2018	TASA POLIDEPORTIVO MES DE MARZO 2018
199	19/04/2018	GASTOS LOCOMOCION ASISTENCIA CURSO ALBERTO MARTINEZ DIAZ
200	19/04/2018	INICIO EXPEDIENTE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 1/2018. TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS
201	19/04/2018	APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 1/2018. TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS



AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)



202	19/04/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-29/18 A FRANCISCO RECIO DELGADO
203	19/04/2018	ADJUDICACIÓN PROVISIONAL CONTRATO FESTEJOS TAURINOS 2018
204	19/04/2018	MANCOMUNIDAD DEL SUR CUOTA 2018
205	20/04/2018	APROBACION DEL PADRON DEL IMPUESTO DE VEHICULOS IVTM 2018
206	20/04/2018	APROBACION DEL PADRON DE VADOS 2018
207	20/04/2018	NOMINAS Y LIQUIDACION MES DE ABRIL BARRENDEROS
208	23/04/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-30/18 A PILAR MONROY CABALLERO
209	23/04/2018	ASIGNACION ASISTENCIA PLENOS
210	23/04/2018	REC/FRAC/3/2018 - FRACCIONAMIENTO DEUDAS D. REYPOL,SERV.GENERALES
211	23/04/2018	PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-31/18 DE M. TERESA BALADRON
212		NO SE HACE.
213	24/04/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-31/18 A MARIA TERESA BALADRÓN
214	25/04/2018	RECONOCIMIENTO Y PAGO NOMINAS MES DE ABRIL 2018
215	25/04/2018	JUSTIFICACION ANTICIPO CASA DE NIÑOS
216	25/04/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-32/18 A ELISA RODRÍGUEZ JORRÍN
217	25/04/2018	APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2.017
218	26/04/2018	APROBACIÓN CARGO ALQUILERES MES DE MAYO/2018
219	27/04/2018	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
220	27/04/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-27/18 DE M.TERESA BALADRÓN
221	27/04/2018	DEVOLUCIÓN FIANZA A IBERDROLA URB. LA MALPUESTA, 40
222	30/04/2018	APROBACIÓN DEFINITIVA DE LOS PRESUPUESTOS MUNICIPALES DE 2.018
223	30/04/2018	CARGO DE MERCADILLO DE MES DE ABRIL/2018
224	03/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-33/18 A MÓNICA ALMEIDA FRAILE
225	03/05/2018	ALTA DE CENSO ANIMAL POTENCIALMENTE PELIGROSOS
226	03/05/2018	APROBACIÓN PRESUPUESTO URBASER BARRIO MIXTO E ITINERANTE DE CALLES
227	04/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-34/18 A JUAN SAN JOSÉ AYUSO
228	04/05/2018	APROBACIÓN PADRÓN CASA DE NIÑOS MAYO-2018
229	04/05/2018	RECONOCIMIENTO DE FACTURAS
230	08/05/2018	PAGO A JUSTIFICAR CONCEJALIA DE CULTURA DE 600 EUROS JUSTIFICACION
231	08/05/2018	ADJUDICACION DEFINITIVA CONTRATO FESTEJOS TAURINOS 2018
232	08/05/2018	PAGO A JUSTIFICAR CONCEJALIA DE CULTURA DE 1.500 EUROS
233	08/05/2018	APROBACIÓN SOLICITUD SUBVENCIÓN GASTOS CORRIENTES
234	09/05/2018	RECONOCIMIENTO FACTURAS IBERDROLA CLIENTES
235	09/05/2018	RECONOCIMIENTO FACTURAS IBERDROLA COMERCIALIZACION
236	10/05/2018	RENOVACION TARJETA ESTAC.MINUSVALIDOS Dª SILVIA SOLOMON
237	11/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-36/17 A JULIA RODRIGUEZ LOZANO
238	16/05/2018	GRATIFICACION REINA DE LAS FIESTAS
239	16/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-35/18 DE RAÚL RODRÍGUEZ NÚÑEZ
240	16/05/2018	PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-37/18 A ANA FERNÁNDEZ MONTERO
241	16/05/2018	PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-38/18 A MARIANO LÓPEZ FRADEJAS
242	16/05/2018	REC/FRAC/5/2018-FRACC.DEUDAS D. AZIZ CHOKTHI
243	16/05/2018	PLAZO SUBSANACIÓN ESCRITO DE RECLAMACIÓN TASAS L.OBRAS MN-25/18 A. ACOSTA
244	16/05/2018	ESTIMACIÓN RECURSO M. TERESA BALADRÓN L.OBRAS MN-31/18
245	16/04/2018	APROBACION FACTURA 1398 ASPIRADO VEHICULO POLICIA



AYUNTAMIENTO DE VILLAMANTA (MADRID)



246	16/05/2018	ADJUDICACION DE BARRA DE BAR PARA MAYO
247	16/05/2018	REC/FRAC/6/2018-FRACC.DEUDAS D. JOSE A.PRIOR CERRO
248	17/05/2018	APROBACION DEL PADRON DEL IBI URBANA 2018
249	21/05/2018	ALTA EN EL CENSO DE ANIMAL POTENCIALMENTE PELIGROSO RICARDO LOPEZ
250	21/05/2018	ALTA EN EL CENSO DE ANIMAL POTENCIALMENTE PELIGROSO RICARDO LOPEZ
251	21/05/2018	CONCESIÓN PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-40/18 A CELIA FERNÁNDEZ
252	21/05/2018	LICENCIA DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS NURIA VAZQUEZ
253	21/05/2018	LICENCIA DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS OSCAR VAZQUEZ
254	22/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-39/18 A IBERDROLA, S.A.U.
255	22/05/2018	CONCESIÓN PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-41/18 A SILVIA SOLOMON
256	22/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-42/18 A JAVIER ALVARADO RODRÍGUEZ
257	23/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-47/18 A DOMINGO HOYO CABALLERO
258	23/05/2018	AUTORIZACIÓN CONTENEDOR ESCOMBROS A TIBERIO OVIEDO PUERTO
259	23/05/2018	AUTORIZACIÓN CONTENEDOR ESCOMBROS A TIBERIO OVIEDO PUERTO
260	23/05/2018	RESOLUCIÓN RECURSO REPOSICIÓN. PROCESO SELECCIÓN 2 LIMPIADORAS
261	23/05/2018	CONCESIÓN PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-43/18 A FERNANDO LÓPEZ NÚÑEZ
262	23/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-44/18 A JUAN CASANOVA SÁNCHEZ
263	24/05/2018	DEV.INGRESOS INDEBIDOS IBI RUSTICA D. ANTONIO RGUEZ. HERRANZ
264	24/05/2018	APROBACION DE FACTURAS
265	24/05/2018	APROBACIÓN DEFINITIVA ORDENANZA TARJETA ESTACIONAMIENTO MINUSVÁLIDOS
266	24/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-40/18 A CELIA FERNÁNDEZ DADAMA
267	25/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-45/18 A JULIAN RIBAGORDA SÁNCHEZ
268	25/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-46/18 A JULIAN RIBAGORDA SÁNCHEZ
269	25/05/2018	CONCESIÓN L.OBRAS MN-48/18 A EVARISTO MONTENEGRO MONTENEGRO
270	25/05/2018	INICIO EXPEDIENTE APROBACIÓN CUENTA GENERAL 2017
271	25/05/2018	CONCESIÓN PLAZO SUBSANACIÓN L.OBRAS MN-38/18 A MARIANO LÓPEZ FRADEJAS
272	28/05/2018	CONVOCATORIA C.E.CUENTAS Y HACIENDA DE 31-05-18
273	28/05/2018	CONVOCATORIA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DE 31-05-2018

No produciéndose intervenciones al respecto los Sres. Concejales quedan enterados de todo lo anterior.

SÉPTIMO.- RUEGOS Y PREGUNTAS:

Comienza este turno de ruegos y preguntas el Sr. Alcalde dando la palabra al resto de concejales para que hagan las alegaciones que consideren oportunas no produciéndose ninguna.

Considerando lo anterior, finaliza el Sr. Alcalde preguntando si hay alguna cuestión que quiera comentar el público asistente no produciéndose ninguna.

No habiendo más comentarios al respecto y considerando todo lo anterior, por la Presidencia se levanta la Sesión, a las veinte horas y dos minutos, de lo que, como Secretario, doy fe en el lugar y fecha arriba indicados.

EL SECRETARIO,

Vº Bº,
EL ALCALDE,