



Ayuntamiento de Villamanta

SOLICITUD DEL INTERESADO: Por Cambio de Residencia o Por Omisión

A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN	
N.º Expediente	N.º Registro
Modelo	Fecha
Órgano/Centro/Unidad	Código Identificación

DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos/Razón Social			NIF
Dirección			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

DATOS DEL REPRESENTANTE			
Nombre y Apellidos			NIF
Dirección			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

DATOS DE LA NOTIFICACIÓN	
PERSONA A NOTIFICAR	MEDIO DE NOTIFICACIÓN
<input type="checkbox"/> Solicitante <input type="checkbox"/> Representante	<input type="checkbox"/> Notificación electrónica. Las notificaciones electrónicas se harán a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Villamanta en la dirección https://sede.villamanta.es <input type="checkbox"/> Notificación postal



Ayuntamiento de Villamanta

OBJETO DE LA SOLICITUD

1.- Que ha trasladado su residencia a este Municipio desde _____
(indicar Municipio/consulado y provincia/país de procedencia)].

2.- Que reside habitualmente en este Municipio y (no figura/desconoce figurar inscrito) en el Padrón de ningún otro Municipio o en el Padrón de españoles residentes en el extranjero.

3.- Que, deseando inscribirme en el Padrón Municipal de Habitantes de Villamanta de conformidad con el artículo 57 del Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, hago constar los siguientes datos:

NOMBRE Y APELLIDOS	MOTIVO DE LA INSCRIPCIÓN	MUNICIPIO/CONSULADO Y PROVINCIA/PAIS DE PROCEDENCIA
	<input type="checkbox"/> Cambio de residencia <input type="checkbox"/> Omisión	
	<input type="checkbox"/> Cambio de residencia <input type="checkbox"/> Omisión	
	<input type="checkbox"/> Cambio de residencia <input type="checkbox"/> Omisión	
	<input type="checkbox"/> Cambio de residencia <input type="checkbox"/> Omisión	
	<input type="checkbox"/> Cambio de residencia <input type="checkbox"/> Omisión	
	<input type="checkbox"/> Cambio de residencia <input type="checkbox"/> Omisión	

Por todo lo cual, SOLICITO que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 15 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en los artículos 54 y 70 del Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, se me inscriba en el Padrón Municipal de Habitantes de Villamanta en el domicilio indicado.

En el supuesto de solicitud de inscripción por omisión:

Asimismo autorizo con mi firma para que se proceda, de oficio, a la anulación de cualquier inscripción padronal anterior a la fecha de esta solicitud.



Ayuntamiento de Villamanta

DOCUMENTACIÓN APORTADA

1. Documento nacional de identidad o documento de identidad de extranjeros.
2. Documento que acredita el título de ocupación de la vivienda: *Escritura de propiedad/contrato privado de compraventa/contrato de arrendamiento.*
3. *Si en el domicilio figuran empadronadas otras personas o la titularidad de la vivienda corresponde a otra persona que no solicita el alta, se deberá aportar autorización de la inscripción.*
4. *Libro de familia, si se trata de menores de edad*
5. *Otros documentos*

PLAZO DE RESOLUCIÓN Y EFECTOS DEL SILENCIO

De conformidad con lo establecido en el artículo 21.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con su solicitud de empadronamiento en este Municipio, se le comunica que el PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN de este procedimiento y para la notificación del acto que le ponga término es de tres meses a contar desde la fecha de entrada en el registro electrónico de la Administración

Transcurrido el plazo señalado sin que se haya dictado y notificado por la Administración la resolución correspondiente, el EFECTO DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO será estimatorio, de conformidad con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, el citado plazo máximo legal para resolver el procedimiento y notificar la resolución se podrá suspender en los casos previstos en el artículo 22 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

El solicitante o su representante legal,

Fdo.: _____

[ILMO.] SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE _____.



Ayuntamiento de Villamanta

AVISO LEGAL

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración.

Expediente n°: